# 電子納品・電子検査　事前協議チェックシート（営繕業務用）

## 業務管理情報

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施行番号 |  | - |  | - |  |  |
| 業務名称 |  | | | | | |

## 適用要領・基準類及びガイドライン

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 広島県 | 年月 | 確認事項 |
| 建築設計業務等電子納品要領 | 最新版 |
| 営繕事業に係る電子納品運用ガイドライン[営繕業務編] | 最新版 |
| 広島県工事中情報共有システム運用ガイドライン | 最新版 |

資料の入手先：<https://chotatsu.pref.hiroshima.lg.jp/nouhin/index02.html>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 国土交通省 | 年月 | 確認事項 |
| 建築設計業務電子納品要領※１ | 最新版 |
| 官庁営繕事業に係る電子納品運用ガイドライン[営繕業務編] | 最新版 |
| 建築工事設計図書作成基準 | 最新版 |
| 建築設備工事設計図書作成基準 | 最新版 |

資料の入手先：<https://www.mlit.go.jp/gobuild/gobuild_tk2_000017.html>

※1.参考資料

## 利用ソフト等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 対象書類 | ファイル形式  （拡張子） | 発注者利用ソフト※１  （バージョンを含めて記載） | 受注者利用ソフト※２  （バージョンを含めて記載） |
| 文書作成 | WORD形式  （.DOC、.DOCX） |  |  |
| EXCEL形式  （.XLS、.XLSX） |  |  |
| PDF形式  （.PDF） |  |  |
| その他  （必要に応じて 拡張子を記載） |  |  |
| 写真 | JPEG形式（.JPG、.JPEG）  または  TIFF形式（.TIF、.TIFF） |  |  |
| CAD図面 | SXF形式  （P21） |  |  |
| その他 |  |  |  |

※2.発注者利用ソフトの欄には、営繕課職員が利用している各種ソフトの名称及びバージョンを記載して下さい。

※3.　受注者利用ソフトの欄には、受注者が利用した各種ソフトと名称とバージョンを記載して下さい。　　（記載例）Word Microsoft 365、Excel Microsoft 365、Adobe Reader DC（閲覧）、

Windows photo viewer、JW-CAD（VER 10.01.2）　等

## (4)　電子納品対象項目

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フォルダ | | ファイル名 | 作成者  （受注者） | | 備考 |
|  | サブフォルダ | 該当  あり | 該当  なし |
| <root> | | INDEX\_C.XML、INDE\_B04.DTD |  | - | データ作成必須 |
| DRAWING | | DRAWINGF.XML、DRAW\_B04.DTD、LAYERL\_S.PDF、XXX.P21 |  | - | データ作成必須 |
|  | ORG | 図面、レイヤリスト、その他 |  | - |
| REPORT | | REPORT.XML、REP B04.DTD、XXX.PDF |  |  | RIBCデータ、写真は条件付き必須※3 |
|  | ORG | RIBCデータ |  |  |
| 写真 |  |  |
| 資料管理ファイル |  |  |
| 設備容量等計算書 |  |  |
| 省エネルギー計画書 |  |  |
| コスト構造改善検討資料 |  |  |
| 数量積算書 |  |  |
| 内訳書単価根拠資料 |  |  |
| 使用機器・材料カタログ |  |  |
| 環境配慮システムチェック表資料 |  |  |
| 透視図・鳥瞰図 |  |  |
| デフォルメ図 |  |  |
| テレビ電波障害調査報告書 |  |  |
| 官公署手続き書類（計画通知等） |  |  |
| リサイクル計画書 |  |  |
| 概略工事工程表 |  |  |
| 防災計画書 |  |  |
| 環境配慮システムチェック表 |  |  |
| テレビ電波障害調査報告書 |  |  |
| 広報説明用資料（デフォルメ化した説明用図面含む） |  |  |
| 現況写真及び現地調査資料 |  |  |
| 解体等工事の事前調査結果報告書 |  |  |
| アスベスト含有状況報告書 |  |  |
| ダイオキシン含有状況報告書 |  |  |
| PCB含有状況報告書 |  |  |
| その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |  |  |
| ICON | | i-Constructionデータ |  |  |  |

※4.業務内で作成した場合は原則必須

## (5)　複数の施設の業務が対象である場合の格納方法

複数の施設の業務が対象である場合は次の点に留意する。

1. 電子媒体には業務名称の他に施設名称等を記入。
2. 共通する資料は主たる施設の電子媒体に格納し、個々の施設の資料は当該施設の電子媒体にファイルを格納する。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 業務名称 | 施設名称等 | 備考 |
| （例）  ○○地方合同庁舎建築改修外1件業務 | （例）○○地方合同庁舎建築改修外1件業務  （○○地方合同庁舎） |  |
| （例）○○地方合同庁舎建築改修外1件業務  （△△港湾合同庁舎） |  |
|  |  |

## (6)　検査対象書類

#### 電子成果品を電子データ登録サーバへオンライン（情報共有システム）により納品する場合

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 書類名称 | 検査対象 | 備考 |
| 紙の成果物  （電子納品関係書類） | 納品物等一覧（受注者） | 紙 | 完成時に調査職員へ提出済み |
| 国土交通省電子納品チェックシステムのチェック結果（受注者）※6 | 紙 | 完成時に調査職員へ提出済み |

※5.CADデータの確認のため，受注者は「電子納品チェックシステム」を使用して図面フォルダ（DRAWING）をチェックすること

※6. 作成した電子成果品が各電子納品要領・基準に適合していることを「電子納品チェックシステム」を利

用してチェックすること。また、受注者よりチェック結果の報告を受けている場合、発注者のチェックは

省略することができる。

## 電子成果品を電子媒体により納品する方法

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 書類名称 | 検査対象 | 備考 |
| 電子成果品 | 成果物 | 電子媒体 | 完成時に調査職員へ提出済み |
| 紙の成果物  （電子納品関係書類） | 電子媒体納品書 | 紙 | 完成時に調査職員へ提出済み |
| 国土交通省電子成果品作成支援・検査システムのチェック結果（受注者）※4 | 紙 | 完成時に調査職員へ提出済み |
| 国土交通省電子成果品作成支援・検査システムのチェック結果（発注者）※4 | 紙 |  |

※7.作成した電子成果品が各電子納品要領・基準に適合していることを「電子納品チェックシステム」を利

用してチェックすること。また、受注者よりチェック結果の報告を受けている場合、発注者のチェックは

省略することができる。

## (7)　電子検査

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 機器の準備 | | 検査に必要な機器、ソフトウエア等については、受注者が準備することを原則とする。 | 確認事項 |
|  | 受注者準備 | パソコン プロジェクタ スクリーン　追加モニタ その他（　　） | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 検査方法等 | | 紙　 電子を利用　 紙、電子の併用　 情報共有システムを利用 |
|  | 対象電子情報 | 図面　 レイヤリスト　 写真　 RIBCデータ  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |