

# 土木事業に伴う調査設計測量委託業務等成績評定要領

|             |   |     |
|-------------|---|-----|
| 平成15年12月15日 | 制 | 定   |
| 平成17年11月11日 | 一 | 部改正 |
| 平成18年6月9日   | 一 | 部改正 |
| 平成19年6月1日   | 一 | 部改正 |
| 平成20年4月1日   | 一 | 部改正 |
| 平成21年6月1日   | 一 | 部改正 |
| 平成24年4月1日   | 一 | 部改正 |
| 平成24年6月1日   | 一 | 部改正 |
| 平成27年4月1日   | 一 | 部改正 |
| 平成30年8月1日   | 一 | 部改正 |
| 令和7年4月1日    | 一 | 部改正 |

## (目的)

第1 この要領は、土木建築局の所掌に属する土木工事に係る調査、設計及び測量委託業務等の成績評定（以下「評定」という。）に必要な事項を定め、厳正かつ的確な評定の実施を図り、もって建設コンサルタント等並びに技術者の適正な選定及び指導育成に資することを目的とする。

## (評定の対象)

第2 評定は、契約金額が500万円以上の測量・建設コンサルタント等業務発注事務処理要綱で定める、測量、地質調査業務、補償関係コンサルタント業務、土木関係建設コンサルタント業務（「単純調査業務」を含む。）及びその他（「単純調査業務」に限る。）における、請負又は受託を行う業務について行うものとする。

2 前項の「単純調査業務」の具体的な内容は、別表1の例示のとおりとする。

## (評定の内容等)

第3 評定は、次の評価項目ごとに重みを考慮し行うものとする。

| 評価項目   |           | 細別          | 業務<br>評定 | 技術者評定 |     |
|--------|-----------|-------------|----------|-------|-----|
|        |           |             |          | 管理    | 照査  |
| プロセス評価 | 実施能力の評価   | 実施体制及び執行計画  | 20       | 20    | —   |
|        | 実施状況の評価   | 執行管理        | 5        | 5     | —   |
|        |           | 品質管理        | 20       | 20    | 50  |
|        |           | 業務特性        | 10       | 10    | —   |
|        |           | 創意工夫        | 4        | 4     | —   |
|        | 説明調整能力の評価 | 説明調整能力      | 6        | 6     | —   |
|        | 取組姿勢      | 責任感・積極性・倫理観 | 5        | 5     | —   |
| 結果評価   | 成果物の品質    | 工程管理能力      | 30       | 30    | 50  |
| 合計     |           |             | 100      | 100   | 100 |

(評定者)

- 第4 委託業務等の評定を行う者（以下「評定者」という。）は、検査員、総括調査員及び主任調査員とする。
- 2 検査員とは、土木事業に伴う調査設計測量委託業務等検査要領第3の定めにより指定され、検査を行う職員とする。
- 3 総括調査職員とは、土木事業に伴う調査設計測量委託業務等担当要領第5各項の定めにより総括調査員に指定された職員とする。
- 4 主任調査員とは、土木事業に伴う調査設計測量委託業務等担当要領第5各項の定めにより主任調査員に指定された職員とする。

(評定の方法)

- 第5 評定は、別紙－2から別紙－4までの「採点表」及び別紙－5の「採点上の補足」に基づいて行い、別紙－1の「業務成績評定表」に結果を記録するものとし、委託業務等ごと、評定者ごとに独立して的確かつ公正に行うものとする。
- 2 主任調査員は、当該委託業務が完了に伴う検査に合格したときは、別紙－2－1の「採点表」により評定を行い、総括調査員に手交する。
- 3 総括調査員は、別紙－2－2の「採点表」により評定を行い、検査員である評定者に手交する。
- 4 検査員は、別紙－3及び別紙－4の「採点表」により評定を行い、他の評定者の評定結果と合わせて、別紙－1の「業務成績評定表」に取りまとめるものとする。
- 5 所見は、特記すべき事項がある場合に記入するものとし、前項の取りまとめ後に各評定者が記入するものとする。
- 6 評定対象業務が、複数の業務分野、業務種類若しくは難易度にまたがる業務に適用する採点表は、原則として、主たる業務分野の業務内容を勘案し、決定するものとする。

(評定表の提出等)

第6 検査員である評定者は、評定を行ったときは、遅滞なく、発注者に「業務成績評定表」及び「採点表」を「検査調書」(土木設計業務等委託契約款第31条、第37条関係)に添付して提出するものとする。

(評定の結果の通知)

第7 発注者は、評定者から評定結果の提出があったときは、別に定めるところにより、当該委託業務等の受注者に対して、評定の結果を通知するものとする。

(評定の修正)

第8 発注者は、第7の通知をした後、当該評定を修正する必要があると認められる場合は、修正しなければならない。

2 発注者は、前項の修正を行ったときは、遅滞なく、当該工事の受注者に対して、その結果を通知するものとする。

(説明請求等)

第9 第7及び第8による通知を受けた者は、通知を受けた日から起算して14日(広島県の休日を定める条例(平成元年広島県条例第2号)第1条第1項の県の休日を含む。)以内に書面により、発注者に対して評定の内容について説明を求めることができるものとする。

2 発注者は、前項により説明を求められたときは、書面で回答するものとする。

別表 1

「単純調査業務」の例示

| 項目         | 具体例                                                                                                                                                                                      |
|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 共通         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・単純なデータ収集整理業務</li> <li>・単純なデータ処理業務</li> <li>・書類編集的な業務</li> <li>・文献収集業務</li> </ul>                                                                 |
| 河川、砂防及び海岸  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・水理・水門観測業務</li> <li>・データ加工業務（降雨解析等）</li> <li>・不等流計算等の計算業務（システム開発を除く）</li> <li>・補償数量の算出</li> <li>・工事記録等資料の分類・整理</li> <li>・工事図面集、写真集等の作成</li> </ul> |
| 道路         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・一般的な現地踏査又は交通量観測業務</li> <li>・台帳整理等を目的とした資料収集業務</li> </ul>                                                                                         |
| トンネル       | <ul style="list-style-type: none"> <li>・クラック等変状の計測調査</li> </ul>                                                                                                                          |
| 施工計画及び施工設備 | <ul style="list-style-type: none"> <li>・施工関連資料の収集整理</li> </ul>                                                                                                                           |
| 情報         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・定期的なデータメンテナンス</li> <li>・資料収集的な業務又は単純なデータ作成のみの業務</li> </ul>                                                                                       |
| 防災         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・資料収集的な業務</li> </ul>                                                                                                                              |
| 環境         | <ul style="list-style-type: none"> <li>・大気汚染、水質汚濁、騒音、振動等調査・分析方法が J I S 等で規定されている測定業務</li> </ul>                                                                                          |
| その他        | <ul style="list-style-type: none"> <li>・上記具体例に準ずるもの</li> </ul>                                                                                                                           |

別紙-1 業務成績採点表

|                                                                            |           |             |                |    |   |    |   |   |         | 業務名 |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------------|----|---|----|---|---|---------|-----|----|---|----|---|-------|---|---|----|---|----|-------|---|---|-----|-----|----------|---------|--|---|-----|---------|
| 評価項目                                                                       |           | 細 別         | 主任調査員          |    |   |    |   |   | 総括調査員   |     |    |   |    |   | 検査員   |   |   |    |   |    | 細別評定点 |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
|                                                                            |           |             | a              | a' | b | b' | c | d | e       | a   | a' | b | b' | c | d     | e | a | a' | b | b' | c     | d | e | 評価点 | 基礎点 | 評定点 / 配点 | (評定率)   |  |   |     |         |
| プロセス評価                                                                     | 実施能力の評価   | 実施体制及び執行計画  |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     | /   | 20       | ( 0.00) |  |   |     |         |
|                                                                            | 実施状況の評価   | 執行管理        |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     | /   | 5        | ( 0.00) |  |   |     |         |
|                                                                            |           | 品質管理        |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     | /   | 20       | ( 0.00) |  |   |     |         |
|                                                                            |           | 業務特性        |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     | /   | 10       | ( 0.00) |  |   |     |         |
|                                                                            |           | 創意工夫        |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     | /   | 4        | ( 0.00) |  |   |     |         |
|                                                                            | 説明調整能力の評価 | 説明調整能力      |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   | /   | 6   | ( 0.00)  |         |  |   |     |         |
|                                                                            | 取組姿勢      | 責任感・積極性・倫理観 |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   | /   | 5   | ( 0.00)  |         |  |   |     |         |
| 結果評価                                                                       | 成果物の品質    |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   | /   | 30  | ( 0.00)  |         |  |   |     |         |
| 評定者別評価点 ①                                                                  |           |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
| 評定者別基礎点 ②                                                                  |           |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
| 評定者別評定点 (③＝①＋②)                                                            |           |             | ④              |    |   |    |   |   | ⑤       |     |    |   |    |   | ⑥     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
| 業務評定点<br>⑦＝(④×0.4＋⑤×0.2＋⑥×0.4)                                             |           |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  | / | 100 | ( 0.00) |
| ⑧事故等による減点(業務遂行段階を対象とする)                                                    |           |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
| ⑨成果物に、受注者の責任に起因する瑕疵が存在し、契約図書に記された手続きに従い、瑕疵修補又は損害賠償が実施された場合の減点(軽微なミスの修正を除く) |           |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
| ⑩その他(低入調査虚偽説明等・業務コスト調査虚偽説明等)                                               |           |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
| 総合評定点の算定                                                                   |           |             | 総合評定点⑪＝⑦＋⑧＋⑨＋⑩ |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
| 所 見                                                                        |           |             | (主任調査員)        |    |   |    |   |   | (総括調査員) |     |    |   |    |   | (検査員) |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |
|                                                                            |           |             |                |    |   |    |   |   |         |     |    |   |    |   |       |   |   |    |   |    |       |   |   |     |     |          |         |  |   |     |         |

別紙-1 管理技術者 成績採点表

|                                                                            |           |             |                |    |   |    |   |   |       | 業務名 |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      |          |         |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------------|----|---|----|---|---|-------|-----|----|---|----|---|-----|---|---|----|---|----|-------|---|---|-----|------|----------|---------|
| 評価項目                                                                       |           | 細 別         | 主任調査員          |    |   |    |   |   | 総括調査員 |     |    |   |    |   | 検査員 |   |   |    |   |    | 細別評定点 |   |   |     |      |          |         |
|                                                                            |           |             | a              | a' | b | b' | c | d | e     | a   | a' | b | b' | c | d   | e | a | a' | b | b' | c     | d | e | 評価点 | 基礎点  | 評定点 / 配点 | (評定率)   |
| プロセス評価                                                                     | 実施能力の評価   | 実施体制及び執行計画  |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      | / 20     | ( 0.00) |
|                                                                            | 実施状況の評価   | 執行管理        |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      | / 5      | ( 0.00) |
|                                                                            |           | 品質管理        |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      | / 20     | ( 0.00) |
|                                                                            |           | 業務特性        |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      | / 10     | ( 0.00) |
|                                                                            |           | 創意工夫        |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      | / 4      | ( 0.00) |
|                                                                            | 説明調整能力の評価 | 説明調整能力      |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     | / 6  | ( 0.00)  |         |
|                                                                            | 取組姿勢      | 責任感・積極性・倫理観 |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     | / 5  | ( 0.00)  |         |
| 結果評価                                                                       | 成果物の品質    |             |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     | / 30 | ( 0.00)  |         |
| ①管理技術者業務評定点                                                                |           |             |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      | / 100    | ( 0.00) |
| ②事故等による減点(業務遂行段階を対象とする)                                                    |           |             |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      |          |         |
| ③成果物に、受注者の責任に起因する瑕疵が存在し、契約図書に記された手続きに従い、瑕疵修補又は損害賠償が実施された場合の減点(軽微なミスの修正を除く) |           |             |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      |          |         |
| ④その他(低入調査虚偽説明等・業務コスト調査虚偽説明等)                                               |           |             |                |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      |          |         |
| 総合評定点の算定                                                                   |           |             | 総合評定点⑤＝①＋②＋③＋④ |    |   |    |   |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |    |       |   |   |     |      |          |         |

別紙-1 照査技術者 成績採点表

|                                                                            |           |             |                |    |   |    |     |   |       | 業務名 |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------|----------------|----|---|----|-----|---|-------|-----|----|---|----|---|-----|---|---|----|---|-----|----------|---|-----|------|-----------|------------|---------|--|--|
| 評価項目                                                                       |           | 細 別         | 主任調査員          |    |   |    |     |   | 総括調査員 |     |    |   |    |   | 検査員 |   |   |    |   |     | 照査技術者評定点 |   |     |      |           |            |         |  |  |
|                                                                            |           |             | a              | a' | b | b' | c   | d | e     | a   | a' | b | b' | c | d   | e | a | a' | b | b'  | c        | d | e   | 評価点  | 基礎点       | 評定点 / 配点   | (評定率)   |  |  |
| プロセス評価                                                                     | 実施能力の評価   | 実施体制及び執行計画  |                |    |   |    |     |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
|                                                                            | 実施状況の評価   | 執行管理        |                |    |   |    |     |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
|                                                                            |           | 品質管理        |                |    |   |    | 0.0 |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     | 0.0      |   |     | 0.0  | 30.0      | 30.0 / 50  | ( 0.60) |  |  |
|                                                                            |           | 業務特性        |                |    |   |    |     |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
|                                                                            |           | 創意工夫        |                |    |   |    |     |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
|                                                                            | 説明調整能力の評価 | 説明調整能力      |                |    |   |    |     |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
|                                                                            | 取組姿勢      | 責任感・積極性・倫理観 |                |    |   |    |     |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
| 結果評価                                                                       | 成果物の品質    |             |                |    |   |    | 0.0 |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   | 0.0 |          |   | 0.0 | 30.0 | 30.0 / 50 | ( 0.60)    |         |  |  |
| ①照査技術者評定点                                                                  |           |             | 60.0           |    |   |    |     |   |       |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     | 0.0  | 60.0      | 60.0 / 100 | ( 0.60) |  |  |
| ②事故等による減点(業務遂行段階を対象とする)                                                    |           |             |                |    |   |    |     |   | 0.0   |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
| ③成果物に、受注者の責任に起因する瑕疵が存在し、契約図書に記された手続きに従い、瑕疵修補又は損害賠償が実施された場合の減点(軽微なミスの修正を除く) |           |             |                |    |   |    |     |   | 0.0   |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
| ④その他(低入調査虚偽説明等・業務コスト調査虚偽説明等)                                               |           |             |                |    |   |    |     |   | 0.0   |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |
| 総合評定点の算定                                                                   |           |             | 総合評定点⑤＝①＋②＋③＋④ |    |   |    |     |   | 60.0  |     |    |   |    |   |     |   |   |    |   |     |          |   |     |      |           |            |         |  |  |

| 考査項目                   | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a                                                                                                                                                                                     | a' | b   | b' | c | d                                                                                         | e                                                                                              |
|------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|---|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              | 5                                                                                                                                                                                     | -  | 2.5 | -  | 0 | -2.5                                                                                      | -5                                                                                             |
| 実施能力<br>の評価            | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 業務に必要な技術基準、マニュアル、共通仕様書等が十分に理解されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 特記仕様書等に示された当該業務と関連する他の業務、事業が理解されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 管理技術者は、契約図書等に基づき、業務の技術上の管理を適切に行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、設計図書等に基づき、適正に業務を実施している。</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、優れた技術力や創意工夫をもって、業務の成果に貢献している。</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 業務の実施方針における実施方法は、本業務の目的を十分理解し、成果を得るための的確な手順、手法である。</p> <p><input type="checkbox"/> 7. 業務の実施体制は、業務内容に応じた適切な人員配置であり、業務の停滞や手戻りを生じさせず完了させた。</p> <p><input type="checkbox"/> 8. 業務実施段階で判明した重要な事実等を速やかに変更業務計画書に反映し提出されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 9. その他 [ ] (対象:管理技術者)</p> |          |              |                                                                                                                                                                                       |    |     |    |   | <p><input type="checkbox"/> 実施体制及び<br/>執行計画につ<br/>いて、調査職<br/>員が文書で改<br/>善指示を行っ<br/>た。</p> | <p><input type="checkbox"/> 実施体制及び<br/>執行計画につ<br/>いて、調査職<br/>員の文書によ<br/>る改善指示に<br/>従わなかった。</p> |
| ◎評定は1～9のうち             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              | <p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 6 )</p> |    |     |    |   |                                                                                           |                                                                                                |
| 評価値が90%以上 ..... a      |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |                                                                                                                                                                                       |    |     |    |   |                                                                                           |                                                                                                |
| 評価値が70%以上90%未満 ..... b |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |                                                                                                                                                                                       |    |     |    |   |                                                                                           |                                                                                                |
| 評価値が70%未満 ..... c      |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |                                                                                                                                                                                       |    |     |    |   |                                                                                           |                                                                                                |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d    | e                                                   |                                                          |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 5 | －  | 2.5 | －  | 0 | －2.5 | －5                                                  |                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定) <div> <input type="checkbox"/> 1. 業務工程表は、契約締結後すみやかに提出されている。             <input type="checkbox"/> 2. 契約締結後すみやかに業務に着手している。             <input type="checkbox"/> 3. テクリスへの登録申請を調査職員の確認を受けた上ですみやかに行っている。             <input type="checkbox"/> 4. 調査職員と連絡を密にとり、円滑な業務の実施に努めている。             <input type="checkbox"/> 5. 調査職員の指示事項に迅速に対応している。             <input type="checkbox"/> 6. 打合せにおいて、業務の課題とその解決策の提案が優れている。             <input type="checkbox"/> 7. 打合せにおいて、発注者が判断できる適切な資料の提示・提出がなされている。             <input type="checkbox"/> 8. 打合せ記録簿は、必要事項が簡潔に整理されており、かつ、速やかに提出されている。             <input type="checkbox"/> 9. 業務計画書の業務工程(表)は、クリティカルポイントが明確にされている。             <input type="checkbox"/> 10. 業務の進捗を図るための工夫がなされている。           </div> |          |              |   |    |     |    |   |      | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d    | e  |  |
|-------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|------|----|--|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |              | 5 | -  | 2.5 | -  | 0 | -2.5 | -5 |  |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理<br>(2/2) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>11. 業務計画書に安全管理に係る項目があり、適切な内容の記述がある。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>12. 貸与された図書及び関係資料は、必要がなくなった場合にただちに返却されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>13. 第三者の土地等への立ち入りにあたって、トラブルの発生がないように適切な対応を行っている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>14. 第三者の土地への立ち入りにあたって交付を受けた身分証明書は、立入完了後10日以内に返却されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>15. 屋外作業において、第三者の安全確保に努めている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>16. 屋外作業において、事故が発生しないよう作業員等に安全教育の徹底を図り、指導・監督に努めている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>17. 設計図書に基づき、適切な時期に履行状況報告が提出されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>18. 休日、夜間に屋外作業を行う場合は、事前に理由を付した書面を調査職員に提出している。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>19. その他 [ ] (対象:管理技術者)</div> <div><div>◎評定は1～19のうち</div><div>評価値が90%以上 ..... a</div><div>評価値が70%以上90%未満 ..... b</div><div>評価値が70%未満 ..... c</div></div> |          |              |   |    |     |    |   |      |    |  |
|             |               | <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div> <div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div> <div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 10 )</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              |   |    |     |    |   |      |    |  |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                                   |                                                                          |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|---|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |              | 10 | －  | 5  | －  | 0 | －5  | －10                                                                 |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                                   |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |              | 28 | －  | 14 | －  | 0 | －14 | －28                                                                 |                                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |    |    |    |    |   |     | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員が文書で改<br>善指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員の文書によ<br>る改善指示に<br>従わなかった。 |
|             |               | <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 業務の実施にあたり、設計図書に定める技術基準等について、十分に理解した上で適用している。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 業務の実施にあたり、最新の技術基準及び参考図書並びに特記仕様書に基づき実施している。<br/>使用にあたって、事前に調査職員の確認を得ている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 技術基準等がない項目の取扱いが具体的に記述されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 業務の実施にあたり、調査地点の確認を行い、業務実施に必要な現地の状況を把握している。<br/>調査地点の確認に際しては、調査対象項目を整理し、調査職員の承諾を得ている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 資料の提出時に、転記・計算ミスがなく内容のチェックを行っている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>6. 過年度からの打合せ経緯や成果を踏まえた成果となっている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>7. 照査計画において、発注者から指摘がなかった。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>8. 管理技術者が業務実施に必要な情報を収集して把握しているかの確認を行い、その内容が適切であるか<br/>について照査が行われている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>9. 実施方針や方法が適切であるかの照査が適正に行われている。</div></div> |          |              |    |    |    |    |   |     |                                                                     |                                                                          |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 4 )

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d | e |
|-------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|---|---|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 4 | 3  | 2 | 1  | 0 | － | － |
| 実施状況<br>の評価 | 創意工夫<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>1. 当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは調査・解析等の手法・技術に関する提案がなされている。</div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>2. 検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案されている。</div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> 3. 品質管理のための照査体制を構築させ、有効的に機能している。 |          |              |   |    |   |    |   |   |   |

☐☐☐☐

| 考査項目          | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d                                                   | e                                                        |
|---------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|               |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              | 6 | -  | 3 | -  | 0 | -3                                                  | -6                                                       |
| 説明調整<br>能力の評価 | 説明調整<br>能力<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><input type="checkbox"/> 1. 業務の作業効率、精度を向上させる提案が自主的に行われた。<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 業務の遂行上、課題や問題点が発生した場合に迅速に報告された。<br><input type="checkbox"/> 3. 疑義に対する質問や提案等が適切に行われた。<br><input type="checkbox"/> 4. 説明内容が事前に十分整理されており、打合せも円滑に行われた。<br><input type="checkbox"/> 5. 打合せ及び資料の説明において、論理的で容易に理解できる説明が行われた。<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 地質・土質調査業務等を実施するための関係官公庁等への手続きを速やかに行っている。<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 発注者が行う関係官公庁等への手続きに際して、分かりやすく、説明しやすい資料等の作成が行われている。<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 関係官公庁等及び地元関係者との手続きや交渉状況が遅滞なく報告されている。<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 発注者の指示による受注者が行うべき地元関係者への説明、交渉等において、誠意をもって適切な対応が図られている。<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 車輛の運転・駐車にあたって地元住民に配慮し、苦情等がなかった。<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. その他 [ ] (対象:管理技術者) |          |              |   |    |   |    |   | <input type="checkbox"/> 説明調整について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 説明調整について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

| 考査項目              | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d  | e  |
|-------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|----|----|
|                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |              | 6 | －  | 3 | －  | 0 | －3 | －6 |
| 説明調整<br>能力の評<br>価 | 説明調整<br>能力<br>(2/2) | <div> <p>◎評価は1～11のうち</p> <p>評価値が90%以上 ..... a</p> <p>評価値が70%以上90%未満 ..... b</p> <p>評価値が70%未満 ..... c</p> </div> <div> <p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )</p> </div> |          |              |   |    |   |    |   |    |    |

| 考査項目                                                                                                                                                                                                                                                                        | 細 別                 | 選 択<br>区 分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 評 価<br>区 分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c  | d                                                              | e                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------|----|----|---|----|----|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |              | 10 | －  | 5 | －  | 0  | －5                                                             | －10                                                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            | 照査技術者        | a  | a' | b | b' | c  | d                                                              | e                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            | 12           | －  | 6  | － | 0  | －6 | －12                                                            |                                                                     |
| 結果の評<br>価                                                                                                                                                                                                                                                                   | 成果品の<br>品質<br>(1/1) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |            |              |    |    |   |    |    | <input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員<br>が文書で改善<br>指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員<br>の文書による<br>改善指示に従<br>わなかった。 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | <div><input type="checkbox"/> 1. 設計図書にある検討項目、業務遂行段階での指示事項が漏れなくとりまとめられている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 調査地点の確認の結果が、写真や図面により的確に整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 写真管理が適切に行われ、状況が容易に把握できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 調査結果のとりまとめにおいて、ミスがなかった。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 調査結果がわかりやすく整理され、工夫が見られる。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 多岐にわたる検討項目など、難易度の高い作業(業務)に対し、必要な作業(業務)成果が得られた。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 業務報告書は、業務全般の内容とそのポイントが的確に解説されとりまとめられている。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. その他 [ <div></div> ]</div> |            |              |    |    |   |    |    |                                                                |                                                                     |
| <div>◎評定は1～8のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 .... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )</div> |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |              |    |    |   |    |    |                                                                |                                                                     |

| 考査項目        | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|-------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----|
|             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10 |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 管理技術者は、優れた技術力をもって、業務の技術上の管理を適切に行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 管理技術者は、関連のある業務等の受注者と積極かつ主導的に協議を行い相互に協力し業務を行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 業務計画書における実施方針は、優れた手法、技術もしくは創意工夫によるものである。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 業務の効率化に関する具体的な提案がされている。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 業務の実施体制において、支店・本社などの支援体制が整備されている。</div><div><input type="checkbox"/> 6. その他 [ <div></div> ]</div></div> <div>●評価点<br/><div>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c), -5点(d), -10点(e)を入力してください</div><div></div>点</div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> <div>●判断基準<br/>上記該当項目を総合的に判断して、10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c), -5点(d), -10点(e)で評価する。<br/>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。<br/>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)<br/>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。<br/>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は10点(a)評価も可)<br/>※業務執行上の過失として主任調査員(検査員)細別評価項目において-5点(d)または-10点(e)評価があった場合、<br/>-5点(d)評価以下とし「その他」に理由を記載すること。</div> |          |              |    |     |   |     |   |    |     |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b'  | c | d | e |
|-------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|-----|---|---|---|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |              | 20 | 15 | 10 | 7.5 | 0 | － | － |
| 実施状況<br>の評価 | 業務特性<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 現場条件や環境条件などの制約条件が多く、その対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 都市部等の作業環境、社会条件等への対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 厳しい自然、地盤条件への対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 業務の特殊性への対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 関連する事業、工事に配慮する必要がある、その対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 6. 地元関係者への説明、交渉等の資料等に工夫がみられ、評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 7. その他 [ <div></div> ]</div></div> <div>●評価点<br/><div>20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)を入力してください</div><div><div></div>点</div><div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div></div> <div>●判断基準<br/>※上記の対応事項に1つ以上レ点が付けば業務評定、管理技術者は7.5点(b')評価以上とする。<br/>業務評定、管理技術者は20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)で評価する。</div> |          |              |    |    |    |     |   |   |   |

| 考査項目 | 細 別                          | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d | e |
|------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|---|---|
|      |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | － | － |
| 取組姿勢 | 責任感・<br>積極性・<br>倫理観<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 業務遂行にあたって、有用な提案が行われるなど取組への積極性・責任感に対して評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 業務遂行段階において不明な点が生じた場合など、問い合わせや確認が迅速になされ、確認された事項を記録し関係者に共有を図るなど評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 業務遂行中、新たに発生した課題に対して、社内全体として体制の拡充を図るなど、業務を完成させるにあたり評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 地域への貢献等に関して、評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 5. その他 [ <div></div> ]</div></div> <div>●評価点<br/>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)を入力してください<br/><div></div>点<br/>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> <div>●判断基準<br/>上記該当項目を総合的に判断して、業務評定、管理技術者は10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)で評価する。<br/>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。<br/>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)<br/>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。<br/>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は業務評定、管理技術者は10点(a)評価も可)</div> |          |              |    |     |   |     |   |   |   |

| 考査項目                                                                                              | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d                                                         | e                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|                                                                                                   |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 10 | -  | 5 | -  | 0 | -5                                                        | -10                                                            |
| 実施能力<br>の評価                                                                                       | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 管理技術者は、業務遂行段階で適切に照査技術者による照査を受け、その内容を把握して円滑な業務遂行に努めている。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図表等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務計画書の記載内容と調査方法が一致し、現地環境を乱さず調査していることが確認できる。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。</p> <p><input type="checkbox"/> 8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他 [ ]</p> |          |              |    |    |   |    |   | <input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |
| <p>◎評定は1～9のうち</p> <p>評価値が90%以上 ..... a</p> <p>評価値が70%以上90%未満 ..... b</p> <p>評価値が70%未満 ..... c</p> |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              |    |    |   |    |   |                                                           |                                                                |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 4 )

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                              | 評価<br>区分                                                                                      | 業務、<br>管理技術者                                                                                                    | a                                                                                                                     | a'                                                                   | b                                                                             | b'                                                                   | c                                                                    | d                                                                                  | e                                                                   |                                                                          |
|-------------|---------------|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             |               |                                                       |                                                                                               |                                                                                                                 | 10                                                                                                                    | -                                                                    | 5                                                                             | -                                                                    | 0                                                                    | -5                                                                                 | -10                                                                 |                                                                          |
|             |               |                                                       |                                                                                               | 照査技術者                                                                                                           | a                                                                                                                     | a'                                                                   | b                                                                             | b'                                                                   | c                                                                    | d                                                                                  | e                                                                   |                                                                          |
|             |               |                                                       |                                                                                               |                                                                                                                 | 12                                                                                                                    | -                                                                    | 6                                                                             | -                                                                    | 0                                                                    | -6                                                                                 | -12                                                                 |                                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                  |                                                                                               |                                                                                                                 |                                                                                                                       |                                                                      |                                                                               |                                                                      |                                                                      |                                                                                    | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員が文書で改<br>善指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員の文書によ<br>る改善指示に<br>従わなかった。 |
|             |               | <input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分に理解し、業務に反映している。 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして業務の節目においてその成果の確認を行うとともに、<br>自身による照査を行っている。 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書としてとりまとめ、照査技術者の署名捺印<br>の上、管理技術者に提出している。 | <input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。 | <input type="checkbox"/> 6. 「業務計画書」において成果品の品質を確保する記述があり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。 | <input type="checkbox"/> 7. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。 | <input type="checkbox"/> 8. 業務遂行にあたり、チェックシート等を作成し、作業中のミス防止の実施に努めている。 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他 [ <div></div> ](対象:管理技術者) |                                                                     |                                                                          |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |  |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|-----|--|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 10 | －  | 5 | －  | 0 | －5 | －10 |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | 照査技術者        | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 12 | －  | 6 | －  | 0 | －6 | －12 |  |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(2/2) | <div>◎評価は1～9のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 5 )</div> |          |              |    |    |   |    |   |    |     |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              |    |    |   |    |   |    |     |  |

| 考查項目  | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                  |                                                         |
|-------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|---|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              | 20 | －  | 10 | －  | 0 | －10 | －20                                                |                                                         |
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                  |                                                         |
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              | 28 | －  | 14 | －  | 0 | －14 | －28                                                |                                                         |
| 結果の評価 | 成果品の<br>品質<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定) <div> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。           </div> <div> <input type="checkbox"/> 2. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。           </div> <div> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 設計業務への引き継ぎ事項、技術的ポイントが整理されている。           </div> <div> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 調査地点の確認の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。           </div> <div> <input type="checkbox"/> 5. 作業(業務)遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。           </div> <div> <input type="checkbox"/> 6. 必要書類等が整備されていた。           </div> <div> <input type="checkbox"/> 7. 誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。           </div> <div> <input type="checkbox"/> 8. 理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。           </div> <div> <input type="checkbox"/> 9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。           </div> <div> <input type="checkbox"/> 10. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。           </div> |          |              |    |    |    |    |   |     | <input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

| 考査項目      | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |  |
|-----------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|-----|-----|-----|--|
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              | 20 | -  | 10 | -  | 0   | -10 | -20 |  |
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |  |
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          | 28           | -  | 14 | -  | 0  | -14 | -28 |     |  |
| 結果の評<br>価 | 成果品の<br>品質<br>(2/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>11. 成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div>12. 成果品のチェック方法に工夫が見られた。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>13. 成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、調査精度の向上に繋がったものである。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>14. その他 <div></div> ]</div> <div>◎評定は1～14のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> |          |              |    |    |    |    |     |     |     |  |
|           |                     | <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 9 )</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |    |    |    |    |     |     |     |  |

| 考査項目        | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d                                                                                                                                                                                              | e                                                                                                  |
|-------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 5 | -  | 2.5 | -  | 0 | -2.5                                                                                                                                                                                           | -5                                                                                                 |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><input type="checkbox"/> 1. 業務に必要な技術基準、マニュアル、共通仕様書等が十分に理解されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 特記仕様書等に示された当該業務と関連する他の業務、事業が理解されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 管理技術者は、契約図書等に基づき、業務の技術上の管理を適切に行っている。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、設計図書等に基づき、適正に業務を実施している。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、優れた技術力や創意工夫をもって、業務の成果に貢献している。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 業務の実施方針における実施方法は、本業務の目的を十分理解し、成果を得るための的確な<br/>手順、手法である。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 業務の実施体制は、業務内容に応じた適切な人員配置であり、業務の停滞や手戻りを生じさせず完了させた。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 業務実施段階で判明した重要な事実等を速やかに変更業務計画書に反映し提出されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. その他 [ <div></div> ](対象:管理技術者)</div> |          |              |   |    |     |    |   | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び<br/>執行計画につ<br/>いて、調査職<br/>員が文書で改<br/>善指示を行っ<br/>た。</div>                                                                                                  | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び<br/>執行計画につ<br/>いて、調査職<br/>員の文書によ<br/>る改善指示に<br/>従わなかった。</div> |
|             |                            | ◎評定は1～9のうち<br>評価値が90%以上 ..... a<br>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br>評価値が70%未満 ..... c                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |   |    |     |    |   | <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 6 )</div></div> |                                                                                                    |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d                                                   | e                                                        |
|-------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |              | 5 | －  | 2.5 | －  | 0 | －2.5                                                | －5                                                       |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定) <div> <input type="checkbox"/> 1. 業務工程表は、契約締結後すみやかに提出されている。             <input type="checkbox"/> 2. 契約締結後すみやかに業務に着手している。             <input type="checkbox"/> 3. テクリスへの登録申請を調査職員の確認を受けた上ですみやかに行っている。             <input type="checkbox"/> 4. 調査職員と連絡を密にとり、円滑な業務の実施に努めている。             <input type="checkbox"/> 5. 調査職員の指示事項に迅速に対応している。             <input type="checkbox"/> 6. 打合せにおいて、業務の課題とその解決策の提案が優れている。             <input type="checkbox"/> 7. 打合せにおいて、発注者が判断できる適切な資料の提示・提出がなされている。             <input type="checkbox"/> 8. 打合せ記録簿は、必要事項が簡潔に整理されており、かつ、速やかに提出されている。             <input type="checkbox"/> 9. 支給材料がある場合、その受払状況を登録した帳簿を備え付け、常にその残高を明らかにし、業務完了時には支給品精算書を提出している。             <input type="checkbox"/> 10. 業務計画書の業務工程(表)は、クリティカルポイントが明確にされている。             <input type="checkbox"/> 11. 業務の進捗を図るための工夫がなされている。           </div> |          |              |   |    |     |    |   | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d    | e  |  |
|-------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|------|----|--|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              | 5 | -  | 2.5 | -  | 0 | -2.5 | -5 |  |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理<br>(2/2) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>12. 業務計画書に安全管理に係る項目があり、適切な内容の記述がある。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>13. 貸与された図書及び関係資料は、必要がなくなった場合にただちに返却されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>14. 第三者の土地等の立ち入りにあたって、トラブルの発生がないように適切な対応を行っている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>15. 第三者の土地への立ち入りにあたって交付を受けた身分証明書は、立入完了後10日以内に返却されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>16. 屋外作業において、第三者の安全確保に努めている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>17. 屋外作業において、事故が発生しないよう作業員等に安全教育の徹底を図り、指導・監督に努めている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>18. 設計図書に基づき、適切な時期に履行状況報告が提出されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>19. 休日、夜間に屋外作業を行う場合は、事前に理由を付した書面を調査職員に提出している。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>20. その他 [ ](対象:管理技術者)</div> <div><div>◎評定は1～20のうち</div><div>評価値が90%以上 ..... a</div><div>評価値が70%以上90%未満 ..... b</div><div>評価値が70%未満 ..... c</div></div> <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div><div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div><div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 10 )</div></div> |          |              |   |    |     |    |   |      |    |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |   |    |     |    |   |      |    |  |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                                   |                                                                          |
|-------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|---|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              | 10 | －  | 5  | －  | 0 | －5  | －10                                                                 |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                                   |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              | 28 | －  | 14 | －  | 0 | －14 | －28                                                                 |                                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(1/2) | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 業務の実施にあたり、設計図書に定める技術基準等について、十分に理解した上で適用している。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 業務の実施にあたり、最新の技術基準及び参考図書並びに特記仕様書に基づき実施している。<br/>使用にあたって、事前に調査職員の確認を得ている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 技術基準等がない項目の取扱いが具体的に記述されている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 業務の実施にあたり、調査地点の確認を行い、業務実施に必要な現地の状況を把握している。<br/>調査地点の確認に際しては、調査対象項目を整理し、調査職員の承諾を得ている。</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 資料の提出時に、転記・計算ミスがなく内容のチェックを行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 過年度からの打合せ経緯や成果を踏まえた成果となっている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 照査計画において、発注者から指摘がなかった。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 管理技術者が業務実施に必要な情報を収集して把握しているかの確認を行い、その内容が適切であるか<br/>について照査が行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 実施方針や方法が適切であるかの照査が適正に行われている。</p> |          |              |    |    |    |    |   |     | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員が文書で改<br>善指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員の文書によ<br>る改善指示に<br>従わなかった。 |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d | e |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|---|---|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              | 4 | 3  | 2 | 1  | 0 | － | － |
| 実施状況<br>の評価 | 創意工夫<br>(1/1) | <div>●評価対象項目</div> <div>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは調査・解析等の手法・技術に関する提案がなされている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 品質管理のための照査体制を構築させ、有効的に機能している。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 地元関係者への説明、交渉等の資料等に工夫がみられ、分かりやすく、説明しやすい。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 創意工夫、提案力等にかかる特筆すべき事項がある。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>具体記述( <div></div> )</div></div> |          |              |   |    |   |    |   |   |   |
|             |               | <div>●評価点</div> <div>4点(a), 3点(a'), 2点(b), 1点(b'), 0点(c)を入力してください</div> <div><div></div></div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> <div>●判断基準</div> <div>上記の項目のレ点の数により、4点(a), 3点(a'), 2点(b), 1点(b'), 0点(c)で評価する。</div> <div>※ただし、特段の評価ができる場合は、レ点の数にとらわれず、評価する内容を総合的に判断して評価する。</div> <div>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は4点(a)の加算評価も可)</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              |   |    |   |    |   |   |   |

別紙-2-1 単純調査業務または補償業務 業務名:

(主任調査員 7/9)

| 考査項目              | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d                                                              | e                                                                   |
|-------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              | 6 | -  | 3 | -  | 0 | -3                                                             | -6                                                                  |
| 説明調整<br>能力の評<br>価 | 説明調整<br>能力<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |   |    |   |    |   | <div><input type="checkbox"/> 説明調整について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 説明調整について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |
|                   |                     | <div><div><div>1. 業務の作業効率、精度を向上させる提案が自主的に行われた。</div><div><input type="checkbox"/></div></div><div><div>2. 業務の遂行上、課題や問題点が発生した場合に迅速に報告された。</div><div><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></div></div><div><div>3. 疑義に対する質問や提案等が適切に行われた。</div><div><input type="checkbox"/></div></div><div><div>4. 説明内容が事前に十分整理されており、打合せも円滑に行われた。</div><div><input type="checkbox"/></div></div><div><div>5. 打合せ及び資料の説明において、論理的で容易に理解できる説明が行われた。</div><div><input type="checkbox"/></div></div><div><div>6. 調査業務等を実施するための関係官公庁等への手続きを速やかに行っている。</div><div><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></div></div><div><div>7. 発注者が行う関係官公庁等への手続きに際して、分かりやすく、説明しやすい資料等の作成が行われている。</div><div><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></div></div><div><div>8. 関係官公庁等及び地元関係者との手続きや交渉状況が遅滞なく報告されている。</div><div><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></div></div><div><div>9. 発注者の指示による受注者が行うべき地元関係者への説明、交渉等において、誠意をもって適切な対応が図られている。</div><div><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></div></div><div><div>10. 車両の運転・駐車にあたって地元住民に配慮し、苦情等がなかった。</div><div><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></div></div><div><div>11. その他 [ ](対象:管理技術者)</div><div><input type="checkbox"/><input type="checkbox"/></div></div></div> |          |              |   |    |   |    |   |                                                                |                                                                     |

別紙-2-1 単純調査業務または補償業務 業務名:

(主任調査員 8/9)

| 考査項目              | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                 | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d  | e  |
|-------------------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|----|----|
|                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                          |          |              | 6 | －  | 3 | －  | 0 | －3 | －6 |
| 説明調整<br>能力の評<br>価 | 説明調整<br>能力<br>(2/2) | <p>◎評価は1～11のうち</p> <p>評価値が90%以上 ..... a</p> <p>評価値が70%以上90%未満 ..... b</p> <p>評価値が70%未満 ..... c</p>                                                                                                                                       |          |              |   |    |   |    |   |    |    |
|                   |                     | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )</p> </div> |          |              |   |    |   |    |   |    |    |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 4 )

| 考査項目        | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|-------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----|
|             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10 |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 管理技術者は、優れた技術力をもって、業務の技術上の管理を適切に行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 管理技術者は、関連のある業務等の受注者と積極かつ主導的に協議を行い相互に協力し業務を行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 業務計画書における実施方針は、優れた手法、技術もしくは創意工夫によるものである。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 業務の効率化に関する具体的な提案がされている。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 業務の実施体制において、支店・本社などの支援体制が整備されている。</div><div><input type="checkbox"/> 6. その他 [ <div></div> ]</div></div>                                                                                  |          |              |    |     |   |     |   |    |     |
|             |                            | <div>●評価点</div> <div>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c), -5点(d), -10点(e)を入力してください</div> <div><div></div></div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> <div>●判断基準</div> <div>上記該当項目を総合的に判断して、10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c), -5点(d), -10点(e)で評価する。</div> <div>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。</div> <div>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)</div> <div>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。</div> <div>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は「a」評価も可)</div> <div>※業務執行上の過失として主任調査員(検査員)細別評価項目において-5点(d)または-10点(e)評価があった場合、-5点(d)評価以下とし「その他」に理由を記載すること。</div> |          |              |    |     |   |     |   |    |     |

別紙-2-2 単純調査業務または補償業務 業務名:

(総括調査員 2/3)

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b'  | c | d | e |
|-------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|-----|---|---|---|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |              | 20 | 15 | 10 | 7.5 | 0 | - | - |
| 実施状況<br>の評価 | 業務特性<br>(1/1) | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 現場条件や環境条件などの制約条件が多く、その対応が評価できる。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 都市部等の作業環境、社会条件等への対応が評価できる。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 厳しい自然、条件への対応が評価できる。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 業務の特殊性への対応が評価できる。</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 関連する事業、工事に配慮する必要があり、その対応が評価できる。</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 地元関係者への説明、交渉等の資料等に工夫がみられ、評価できる。</p> <p><input type="checkbox"/> 7. その他 [ <span style="background-color: yellow; display: inline-block; width: 500px; height: 1.2em; vertical-align: middle;"></span> ]</p> |          |              |    |    |    |     |   |   |   |
|             |               | <p>●評価点</p> <p style="color: blue;">20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)を入力してください</p> <p><span style="background-color: blue; color: white; display: inline-block; width: 100px; height: 1.2em; vertical-align: middle;"></span> 点</p> <p>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</p> <p>●判断基準</p> <p>※上記の対応事項に1つ以上レ点が付けば業務評定、管理技術者は7.5点(b')評価以上とする。<br/>業務評定、管理技術者は20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)で評価する。</p>                                                                                                                                                                                 |          |              |    |    |    |     |   |   |   |

| 考査項目 | 細 別                          | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d | e |
|------|------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|---|---|
|      |                              |                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | - | - |
| 取組姿勢 | 責任感・<br>積極性・<br>倫理観<br>(1/1) | <div>●評価対象項目</div> <div>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div>1. 業務遂行にあたって、有用な提案が行われるなど取組への積極性・責任感に対して評価できるものがあった。</div> <div><input type="checkbox"/></div> 2. 業務遂行段階において不明な点が生じた場合など、問合わせや確認が迅速になされ、確認された事項を記録し関係者に共有を図るなど評価できるものがあった。 |          |              |    |     |   |     |   |   |   |

☐☐☐

●評価点

10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)を入力してください

点

\* 業務評定、管理技術者の評価に反映。

●判断基準

上記該当項目を総合的に判断して、業務評定、管理技術者は10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)で評価する。

※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。

(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)

※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。

(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は業務評定、管理技術者は10点(a)評価も可)

| 考査項目        | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e                                                                    |                                                                           |
|-------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 10 | -  | 5 | -  | 0 | -5 | -10                                                                  |                                                                           |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 管理技術者は、業務遂行段階で適切に照査技術者による照査を受け、その内容を把握して円滑な業務遂行に努めている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図表等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 業務計画書の記載内容と調査方法が一致し、現地環境を乱さず調査していることが確認できる。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>9. その他 [ <div></div> ]</div></div></div> |          |              |    |    |   |    |   |    | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |
|             |                            | <div>◎評定は1～9のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 .... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              |    |    |   |    |   |    |                                                                      |                                                                           |

別紙一3 単純調査業務または補償業務 業務名:

(検査員 2/5)

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e                                                   |                                                          |
|-------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |              | 10 | -  | 5 | -  | 0 | -5 | -10                                                 |                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | 照査技術者        | a  | a' | b | b' | c | d  | e                                                   |                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |              | 12 | -  | 6 | -  | 0 | -6 | -12                                                 |                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |              |    |    |   |    |   |    | <input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |
|             |               | <div><div><input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分に理解し、業務に反映している。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をととして業務の節目においてその成果の確認を行うとともに、自身による照査を行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書としてとりまとめ、照査技術者の署名捺印の上、管理技術者に提出している。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。</div><div><input type="checkbox"/> 6. 「業務計画書」において成果品の品質を確保する記述があり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。</div><div><input type="checkbox"/> 7. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。</div><div><input type="checkbox"/> 8. 業務遂行にあたり、チェックシート等を作成し、作業中のミス防止の実施に努めている。</div><div><input type="checkbox"/> 9. その他 [ <div></div> ](対象:管理技術者)</div></div> |          |              |    |    |   |    |   |    |                                                     |                                                          |

別紙一3 単純調査業務または補償業務 業務名:

(検査員 3/5)

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |  |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|-----|--|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 10 | －  | 5 | －  | 0 | －5 | －10 |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | 照査技術者        | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 12 | －  | 6 | －  | 0 | －6 | －12 |  |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(2/2) | <div>◎評価は1～9のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 5 )</div> |          |              |    |    |   |    |   |    |     |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              |    |    |   |    |   |    |     |  |

| 考查項目  | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                  |                                                         |
|-------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|---|-----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 20 | －  | 10 | －  | 0 | －10 | －20                                                |                                                         |
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                  |                                                         |
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 28 | －  | 14 | －  | 0 | －14 | －28                                                |                                                         |
| 結果の評価 | 成果品の<br>品質<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定) <div> <input type="checkbox"/> 1. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。             <input type="checkbox"/> 2. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。             <input type="checkbox"/> 3. 設計業務への引き継ぎ事項、技術的ポイントが整理されている。             <input type="checkbox"/> 4. 現地踏査の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。             <input type="checkbox"/> 5. 作業(業務)遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。             <input type="checkbox"/> 6. 必要書類等も整備されていた。             <input type="checkbox"/> 7. 誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。             <input type="checkbox"/> 8. 理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。             <input type="checkbox"/> 9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。             <input type="checkbox"/> 10. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。           </div> |          |              |    |    |    |    |   |     | <input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

| 考査項目                                                                                                                                                                | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|-----|-----|-----|--|
|                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |              | 20 | －  | 10 | －  | 0   | －10 | －20 |  |
|                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |  |
|                                                                                                                                                                     |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          | 28           | －  | 14 | －  | 0  | －14 | －28 |     |  |
| 結果の評価                                                                                                                                                               | 成果品の<br>品質<br>(2/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。<br><br><input type="checkbox"/> 12. 成果品のチェック方法に工夫が見られた。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 13. 成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、調査精度の向上に繋がったものである。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 14. その他 <div></div> ] |          |              |    |    |    |    |     |     |     |  |
|                                                                                                                                                                     |                     | ◎評定は1～14のうち<br>評価値が90%以上 ..... a<br>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br>評価値が70%未満 ..... c                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |              |    |    |    |    |     |     |     |  |
| <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 9 )</div> |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |              |    |    |    |    |     |     |     |  |

| 考査項目        | 細 別                    | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d                                                                    | e                                                                         |
|-------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|             |                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              | 5 | -  | 2.5 | -  | 0 | -2.5                                                                 | -5                                                                        |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計画<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 業務に必要な技術基準、マニュアル、共通仕様書等が十分に理解されている。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 特記仕様書等に示された当該業務と関連する他の業務、事業が理解されている。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 管理技術者は、契約図書等に基づき、業務の技術上の管理を適切に行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、設計図書等に基づき、適正に業務を実施している。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、優れた技術力や創意工夫をもって、業務の成果に貢献している。</div><div><input type="checkbox"/> 6. 業務の実施方針における実施方法は、本業務の目的を十分理解し、成果を得るための的確な手順、手法である。</div><div><input type="checkbox"/> 7. 業務の実施体制は、業務内容に応じた適切な人員配置であり、業務の停滞や手戻りを生じさせず完了させた。</div><div><input type="checkbox"/> 8. 業務実施段階で判明した重要な事実等を速やかに変更業務計画書に反映し提出されている。</div><div><input type="checkbox"/> 9. その他 [ ](対象:管理技術者)</div></div> <div><div>◎評定は1～9のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 .... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div><div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 6 )</div></div></div> |          |              |   |    |     |    |   | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |

| 考查項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d                                                   | e                                                        |
|-------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              | 5 | －  | 2.5 | －  | 0 | －2.5                                                | －5                                                       |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定) <div> <input type="checkbox"/> 1. 業務工程表は、契約締結後すみやかに提出されている。             <input type="checkbox"/> 2. 契約締結後すみやかに業務等に着手している。             <input type="checkbox"/> 3. テクリスへの登録申請を調査職員の確認を受けた上ですみやかに行っている。             <input type="checkbox"/> 4. 調査職員と連絡を密にとり、円滑な業務の実施に努めている。             <input type="checkbox"/> 5. 調査職員の指示事項に迅速に対応している。             <input type="checkbox"/> 6. 打合せにおいて、業務の課題とその解決策の提案が優れている。             <input type="checkbox"/> 7. 打合せにおいて、発注者が判断できる適切な資料の提示・提出がなされている。             <input type="checkbox"/> 8. 打合せ記録簿は、必要事項が簡潔に整理されており、かつ、速やかに提出されている。             <input type="checkbox"/> 9. 支給材料がある場合、その受払状況を登録した帳簿を備え付け、常にその残高を明らかにし、業務完了時には支給品精算書を提出している。             <input type="checkbox"/> 10. 業務計画書の業務工程(表)は、クリティカルポイントが明確にされている。             <input type="checkbox"/> 11. 業務の進捗を図るための工夫がなされている。           </div> |          |              |   |    |     |    |   | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d    | e  |
|-------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|------|----|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 5 | -  | 2.5 | -  | 0 | -2.5 | -5 |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理<br>(2/2) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>12. 業務計画書に安全管理に係る項目があり、適切な内容の記述がある。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>13. 貸与された図書及び関係資料は、必要がなくなった場合にただちに返却されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>14. 第三者の土地等の立ち入りにあたって、トラブルの発生がないように適切な対応を行っている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>15. 第三者の土地への立ち入りにあたって交付を受けた身分証明書は、立入完了後10日以内に返却されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>16. 屋外作業において、第三者の安全確保に努めている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>17. 屋外作業において、事故が発生しないよう作業員等に安全教育の徹底を図り、指導・監督に努めている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>18. 設計図書に基づき、適切な時期に履行状況報告が提出されている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>19. 休日、夜間に屋外作業を行う場合は、事前に理由を付した書面を調査職員に提出している。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>20. その他   <div></div> ](対象:管理技術者)</div> <div><div>◎評定は1～20のうち</div><div>評価値が90%以上 ..... a</div><div>評価値が70%以上90%未満 .... b</div><div>評価値が70%未満 ..... c</div></div> |          |              |   |    |     |    |   |      |    |
|             |               | <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div> <div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div> <div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 10 )</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |   |    |     |    |   |      |    |

| 考查項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c   | d   | e                                                                   |                                                                          |
|-------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|-----|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | 10           | － | 5  | － | 0  | －5  | －10 |                                                                     |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | 照査技術者        | a | a' | b | b' | c   | d   | e                                                                   |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          | 28           | － | 14 | － | 0  | －14 | －28 |                                                                     |                                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(1/2) | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 業務の実施にあたり、設計図書に定める技術基準等について、十分に理解した上で適用している。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 業務の実施にあたり、最新の技術基準及び参考図書並びに特記仕様書に基づき実施している。<br/>使用にあたって、事前に調査職員の確認を得ている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 技術基準等がない項目の取扱いが具体的に記述されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 測量精度向上のための社内基準等を設けている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務の実施にあたり、調査地点の確認を行い、業務実施に必要な現地の状況を把握している。<br/>調査地点の確認に際しては、調査対象項目を整理し、調査職員の承諾を得ている。</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 資料の提出時に、転記・計算ミスがなく内容のチェックを行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 過年度からの打合せ経緯や成果を踏まえた成果となっている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 照査計画において、発注者から指摘がなかった。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 管理技術者が業務実施に必要な情報を収集して把握しているかの確認を行い、その内容が適切であるか<br/>について照査が行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 実施方針や方法が適切であるかの照査が適正に行われている。</p> |          |              |   |    |   |    |     |     | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員が文書で改<br>善指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員の文書によ<br>る改善指示に<br>従わなかった。 |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 5 )

| 考查項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d | e |
|-------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|---|---|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 4 | 3  | 2 | 1  | 0 | － | － |
| 実施状況<br>の評価 | 創意工夫<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>1. 当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは調査・解析等の手法・技術に関する提案がなされている。</div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>2. 検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案されている。</div> <div><input type="checkbox"/></div> <div><input type="checkbox"/></div> 3. 品質管理のための照査体制を構築させ、有効的に機能している。 |          |              |   |    |   |    |   |   |   |

☐☐☐☐

| 考査項目      | 細 別             | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d                                                   | e                                                        |
|-----------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|           |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              | 6 | -  | 3 | -  | 0 | -3                                                  | -6                                                       |
| 説明調整能力の評価 | 説明調整能力<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><br><input type="checkbox"/> 1. 業務の作業効率、精度を向上させる提案が自主的に行われた。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 業務の遂行上、課題や問題点が発生した場合に迅速に報告された。<br><br><input type="checkbox"/> 3. 疑義に対する質問や提案等が適切に行われた。<br><br><input type="checkbox"/> 4. 説明内容が事前に十分整理されており、打合せも円滑に行われた。<br><br><input type="checkbox"/> 5. 打合せ及び資料の説明において、論理的で容易に理解できる説明が行われた。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 測量業務等を実施するための関係官公庁等への手続きを速やかに行っている。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 発注者が行う関係官公庁等への手続きに際して、分かりやすく、説明しやすい資料等の作成が行われている。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 関係官公庁等及び地元関係者との手続きや交渉状況が遅滞なく報告されている。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 発注者の指示による受注者が行うべき地元関係者への説明、交渉等において、誠意をもって適切な対応が図られている。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. 車輛の運転・駐車にあたって地元住民に配慮し、苦情等がなかった。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. その他                        ](対象：管理技術者) |          |              |   |    |   |    |   | <input type="checkbox"/> 説明調整について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 説明調整について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

| 考査項目              | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d  | e  |
|-------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|----|----|
|                   |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 6 | －  | 3 | －  | 0 | －3 | －6 |
| 説明調整<br>能力の評<br>価 | 説明調整<br>能力<br>(2/2) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              |   |    |   |    |   |    |    |
|                   |                     | <p>◎評価は1～11のうち</p> <p>評価値が90%以上 ..... a</p> <p>評価値が70%以上90%未満 ..... b</p> <p>評価値が70%未満 ..... c</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )</p> </div> |          |              |   |    |   |    |   |    |    |

| 考查項目      | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |
|-----------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|-----|
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 10 | －  | 5 | －  | 0 | －5 | －10 |
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | 照査技術者        | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 12 | －  | 6 | －  | 0 | －6 | －12 |
| 結果の評<br>価 | 成果品の<br>品質<br>(1/1) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><input type="checkbox"/> 1. 設計図書にある検討項目、業務遂行段階での指示事項が漏れなくとりまとめられている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 現地踏査の結果が、写真や図面によりの確に整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 写真管理が適切に行われ、状況が容易に把握できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 調査結果のとりまとめにおいて、ミスがなかった。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 調査結果がわかりやすく整理され、工夫が見られる。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 多岐にわたる検討項目など、難易度の高い作業(業務)に対し、必要な作業(業務)成果が得られた。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 業務報告書は、業務全般の内容とそのポイントが的確に解説されとりまとめられている。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. その他 [                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  </div> |          |              |    |    |   |    |   |    |     |

| 考査項目        | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|-------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----|
|             |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10 |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 管理技術者は、優れた技術力をもって、業務の技術上の管理を適切に行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 管理技術者は、関連のある業務等の受注者と積極かつ主導的に協議を行い相互に協力し業務を行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 業務計画書における実施方針は、優れた手法、技術もしくは創意工夫によるものである。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 業務の効率化に関する具体的な提案がされている。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 業務の実施体制において、支店・本社などの支援体制が整備されている。</div><div><input type="checkbox"/> 6. その他 [ <div></div> ]</div></div> <div>●評価点<br/><div>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c), -5点(d), -10点(e)を入力してください</div><div></div></div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> <div>●判断基準<br/>上記該当項目を総合的に判断して、10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c), -5点(d), -10点(e)で評価する。<br/>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。<br/>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)<br/>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。<br/>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は10点(a)評価も可)<br/>※業務執行上の過失として主任調査員(検査員)細別評価項目において-5点(d)または-10点(e)評価があった場合、<br/>-5点(d)評価以下とし「その他」に理由を記載すること。</div> |          |              |    |     |   |     |   |    |     |

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b'  | c | d | e |
|-------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|-----|---|---|---|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 20 | 15 | 10 | 7.5 | 0 | － | － |
| 実施状況<br>の評価 | 業務特性<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 現場条件や環境条件などの制約条件が多く、その対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 都市部等の作業環境、社会条件等への対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 厳しい自然、条件への対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 業務の特殊性への対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 関連する事業、工事に配慮する必要がある、その対応が評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 6. 地元関係者への説明、交渉等の資料等に工夫がみられ、評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 7. その他 [ <div></div> ]</div></div> <div>●評価点<br/>20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)を入力してください<br/><div></div>点<br/>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> <div>●判断基準<br/>※上記の対応事項に1つ以上レ点が付けば業務評定、管理技術者は7.5点(b')評価以上とする。<br/>業務評定、管理技術者は20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)で評価する。</div> |          |              |    |    |    |     |   |   |   |

| 考査項目 | 細 別                          | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d | e |
|------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|---|---|
|      |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | － | － |
| 取組姿勢 | 責任感・<br>積極性・<br>倫理観<br>(1/1) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 業務遂行にあたって、有用な提案が行われるなど取組への積極性・責任感に対して評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 業務遂行段階において不明な点が生じた場合など、問い合わせや確認が迅速になされ、確認された事項を記録し関係者に共有を図るなど評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 業務遂行中、新たに発生した課題に対して、社内全体として体制の拡充を図るなど、業務を完成させるにあたり評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 地域への貢献等に関して、評価できるものがあった。</div><div><input type="checkbox"/> 5. その他 [ <div></div> ]</div></div> <div>●評価点</div> <div>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)を入力してください</div> <div><div></div>点</div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> <div>●判断基準</div> <div>上記該当項目を総合的に判断して、業務評定、管理技術者は10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)で評価する。</div> <div>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。</div> <div>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)</div> <div>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。</div> <div>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は業務評定、管理技術者は10点(a)評価も可)</div> |          |              |    |     |   |     |   |   |   |

| 考査項目                                                                                             | 細 別                        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a                                                                                                                                                                            | a' | b | b' | c | d                                                                | e                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|---|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 10                                                                                                                                                                           | -  | 5 | -  | 0 | -5                                                               | -10                                                                   |
| 実施能力<br>の評価                                                                                      | 実施体制<br>と執行計<br>画<br>(1/1) | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 管理技術者は、業務遂行段階で適切に照査技術者による照査を受け、その内容を把握して円滑な業務遂行に努めている。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図表等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 業務計画書の記載内容と測量方法が一致し、現地環境を乱さず調査していることが確認できる。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理を行い、かつ、委託先の成果品に対する照査を行っていることが書面で確認できる。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 守秘義務について具体的な計画を業務計画書等に記載している。</p> <p><input type="checkbox"/> 8. 個人情報の管理に関する管理体制等を業務計画書等に記載している。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. その他 [ ]</p> |          |              |                                                                                                                                                                              |    |   |    |   | <p><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員が文書で改善指示を行った。</p> | <p><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</p> |
| <p>◎評定は1～9のうち</p> <p>評価値が90%以上 ..... a</p> <p>評価値が70%以上90%未満 .... b</p> <p>評価値が70%未満 ..... c</p> |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | <p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )</p> |    |   |    |   |                                                                  |                                                                       |

別紙-3 測量業務 業務名:

(検査員 2/5)

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e                                                                   |                                                                          |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 10 | －  | 5 | －  | 0 | －5 | －10                                                                 |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | 照査技術者        | a  | a' | b | b' | c | d  | e                                                                   |                                                                          |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 12 | －  | 6 | －  | 0 | －6 | －12                                                                 |                                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              |    |    |   |    |   |    | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員が文書で改<br>善指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員の文書によ<br>る改善指示に<br>従わなかった。 |
|             |               | <div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 設計図書の内容を十分に理解し、業務に反映している。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め業務計画書に記載している。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして業務の節目においてその成果の確認を行うとともに、<br/>自身による照査を行っている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書としてとりまとめ、照査技術者の署名捺印<br/>の上、管理技術者に提出している。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 品質確保のための社内検査体制が確立され、その体制で検査を行ったことが確認できる。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div>6. 「業務計画書」において成果品の品質を確保する記述があり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div>7. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div>8. 業務遂行にあたり、チェックシート等を作成し、作業中のミス防止の実施に努めている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/> 9. その他 [ <div></div> ] (対象:管理技術者)</div></div> |          |              |    |    |   |    |   |    |                                                                     |                                                                          |

別紙-3 測量業務 業務名:

(検査員 3/5)

| 考査項目        | 細 別           | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |  |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|-----|--|
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 10 | －  | 5 | －  | 0 | －5 | －10 |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | 照査技術者        | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 12 | －  | 6 | －  | 0 | －6 | －12 |  |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理<br>(2/2) | <div>◎評定は1～9のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 5 )</div> |          |              |    |    |   |    |   |    |     |  |
|             |               |                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              |    |    |   |    |   |    |     |  |

| 考査項目  | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                             |                                                                    |
|-------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|---|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 20 | －  | 10 | －  | 0 | －10 | －20                                                           |                                                                    |
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c | d   | e                                                             |                                                                    |
|       |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 28 | －  | 14 | －  | 0 | －14 | －28                                                           |                                                                    |
| 結果の評価 | 成果物の<br>品質<br>(1/2) | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><input type="checkbox"/> 1. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 設計業務への引き継ぎ事項、技術的ポイントが整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 現地踏査の結果より判明した対応が必要な事項についての対策が記載されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 作業(業務)遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 必要書類等が整備されていた。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 誤字・脱漏、記載ミスなどが無い。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい成果となっている。</div> <div><input type="checkbox"/> 10. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。</div> |          |              |    |    |    |    |   |     | <div><input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 成果品について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |

| 考査項目      | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|-----------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|-----|-----|-----|
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              | 20 | －  | 10 | －  | 0   | －10 | －20 |
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|           |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          | 28           | －  | 14 | －  | 0  | －14 | －28 |     |
| 結果の評<br>価 | 成果物の<br>品質<br>(2/2) | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>11. 成果品に引用されている図表、写真等は著作権に配慮されたものとなっている。</div><div><input type="checkbox"/></div>12. 成果品のチェック方法に工夫が見られた。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>13. 成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、測量精度の向上に繋がったものである。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>14. その他 <div></div>]</div> |          |              |    |    |    |    |     |     |     |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 6 )

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d    | e                                                              |                                                                     |
|-------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 5 | －  | 2.5 | －  | 0 | －2.5 | －5                                                             |                                                                     |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><div><input type="checkbox"/> 1. 業務工程表は、契約締結後すみやかに提出されている。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 契約締結後すみやかに設計業務等に着手している。</div><div><input type="checkbox"/> 3. テクリスへの登録申請を調査職員の確認を受けた上ですみやかに行っている。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 調査職員と連絡を密にとり、円滑な業務の実施に努めている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 調査職員の指示事項に迅速に対応している。</div><div><input type="checkbox"/> 6. 打合せにおいて、業務の課題とその解決策の提案が優れている。</div><div><input type="checkbox"/> 7. 打合せにおいて、発注者が判断できる適切な資料の提示・提出がなされている。</div><div><input type="checkbox"/> 8. 打合せ記録簿は、必要事項が簡潔に整理されており、かつ、速やかに提出されている。</div><div><input type="checkbox"/> 9. 業務計画書の業務工程(表)は、クリティカルポイントが明確にされている。</div><div><input type="checkbox"/> 10. 業務の進捗を図るための工夫がなされている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 業務計画書に安全管理に係る項目があり、適切な内容の記述がある。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. 第三者の土地等への立ち入りにあたって、トラブルの発生が無いように適切な対応を行っている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 13. 屋外作業において、第三者の安全確保に努めている。</div></div> |          |              |   |    |     |    |   |      | <div><input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |

|                          |                                                                              |  |  |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 14. 屋外作業において、事故が発生しないよう作業員等に安全教育の徹底を図り、指導・監督に努めている。 |  |  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 15. 休日、夜間に屋外作業を行う場合は、事前に理由を付した書面を調査職員に提出している。       |  |  |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> 16. その他 [ (対象:管理技術者) ]                              |  |  |

◎評価は1～16のうち

評価値が90%以上 ..... a

評価値が70%以上90%未満 ..... b

評価値が70%未満 ..... c

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 9 )

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b  | b'  | c | d                                                                   | e                                                                        |
|-------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|----|-----|---|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 10 | 7.5 | 5  | 2.5 | 0 | -5                                                                  | -10                                                                      |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          | 照査技術者        | a  | a'  | b  | b'  | c | d                                                                   | e                                                                        |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 28 | 21  | 14 | 7   | 0 | -14                                                                 | -28                                                                      |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 照査計画において、発注者から指摘がなかった。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、業務の各照査段階において自身での照査を行い、照査後に発注者からの指摘がなかった。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 現地の状況に対応した調査方法を複数提案し、総合的な判断に基づき決定されている。<br><br><input type="checkbox"/> 4. 資料の提出時に、転記・計算ミスが無く内容のチェックを行っている。<br><br><input type="checkbox"/> 5. 業務の実施に当たり、最新の技術基準及び参考図書並びに特記仕様書に基づき実施している。<br>使用にあたって、事前に調査職員の承諾を得ている。<br><br><input type="checkbox"/> 6. 業務の実施に当たり、設計図書に定める技術基準等について、十分に理解した上で適用している。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 計算、集計整理、データ作成、図面等の内容が、適切であるかの照査が適正に行われている。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. 業務の実施に当たり、現地踏査を行い業務実施に必要な現地の状況を把握している。<br><br><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 現地踏査の実施に際し、貸与資料や設計図書に示す設計事項を照合して、調査対象項目を整理し、<br>調査職員の承諾を得て実施している。 |          |              |    |     |    |     |   | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員が文書で改<br>善指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員の文書によ<br>る改善指示に<br>従わなかった。 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                   |  |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <div><div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>10. 資料収集の実施に際し、貸与資料や設計図書に示す設計事項と照合して、資料収集対象項目を整理し、調査職員の承諾を得て実施している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>11. 履行段階において、状況に応じた適切な対応を行い、もしくは提案がされている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>12. 過年度からの打合せ経緯や成果を踏まえた成果となっている。</div></div></div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>13. 技術基準等が無い項目の取扱いが具体的に記述されている。</div></div></div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>14. 当該業務における調査・計画の留意点が、調査・計画方法の内容に考慮され的確に提案されている。</div></div></div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>15. 調査成果のとりまとめ、集計整理が、設計図書に定める又は調査職員の指示する業務の節目毎に、適切であるかの照査が適正に行われている。</div></div></div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>16. 事業特性、地域特性等が、調査、予測及び照査の手法の選定に考慮されているかの評価が適正に行われている。</div></div></div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>17. 評価項目の選定について、適切な評価項目が提案され、適切であるかの照査が適正に行われている。</div></div></div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>18. 調査結果等の解析が適切であるかの照査が適正に行われている。</div></div></div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>19. その他 [</div></div></div><div>(対象:管理、照査技術者)</div></div></div></div><div><div>◎評価は1～20のうち</div><div>評価値が90%以上 ..... a</div><div>評価値が80%以上90%未満 ..... a'</div><div>評価値が70%以上80%未満 ..... b</div><div>評価値が60%以上70%未満 ..... b'</div><div>評価値が60%未満 ..... c</div></div></div> |                                                                                                                                                                                                   |  |
|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div><div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div><div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 5 )</div></div> |  |

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d | e |
|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|---|---|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |              | 4 | 3  | 2 | 1  | 0 | — | — |
| 実施状況<br>の評価 | 創意工夫 | <p>●評価対象項目</p> <p>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に関する提案がなされている。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 品質管理のための照査体制を構築させ、有効的に機能している。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 創意工夫、提案力等にかかる特筆すべき事項がある。</p> <p>具体記述( )</p>                 |          |              |   |    |   |    |   |   |   |
|             |      | <p>●判断基準</p> <p>上記の項目のレ点の数により、1点から4点の加算評価とする。</p> <p>※ただし、特段の評価ができる場合は、レ点の数にとらわれず、評価する内容を総合的に判断して評価する。</p> <p>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は4点の加算評価も可)</p> <p>●評価点</p> <p>4点(a), 3点(a'), 2点(b), 1点(b'), 0点(c)を入力してください</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100px; background-color: blue;"></div> <p>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</p> |          |              |   |    |   |    |   |   |   |

| 考査項目              | 細 別        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d  | e  |
|-------------------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|----|----|
|                   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              | 6 | －  | 3 | －  | 0 | －3 | －6 |
| 説明調整<br>能力の評<br>価 | 説明調整<br>能力 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><input type="checkbox"/> 1. 疑義に対する質問や提案等が適切に行われた。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 説明内容が事前に十分整理されており、打合せも円滑に行われた。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 打ち合わせ及び資料の説明において、論理的で容易に理解できる説明が行われた。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 設計業務等を実施するための関係官公庁等への手続きを速やかに行っている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 発注者が行う関係官公庁等への手続きに際して、分かりやすく、説明しやすい資料等の作成が行われている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 6. 関係官公庁等及び地元関係者との手続きや交渉状況が遅滞なく報告されている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 7. 発注者の指示による受注者が行うべき地元関係者への説明、交渉等において、誠意をもって適切な対応が図られている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 8. その他 [ ] (対象：管理技術者)</div></div> <div><div>◎評定は1～8のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div><div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 3 )</div></div></div> <div><div><input type="checkbox"/> 説明調整につ<br/>いて、調査職<br/>員が文書で改<br/>善指示を行っ<br/>た。</div><div><input type="checkbox"/> 説明調整につ<br/>いて、調査職<br/>員の文書によ<br/>る改善指示に<br/>従わなかった。</div></div> |          |              |   |    |   |    |   |    |    |







| 考査項目 | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d | e |
|------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|---|---|
|      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | ー | ー |
| 取組姿勢 | 責任感・<br>積極性・<br>倫理観 | <div>●評価対象項目</div> <div>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div>1. 業務遂行にあつて、有用な提案が行われるなど取組への積極性・責任感に対して特に評価できるものがあつた。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div>2. 業務遂行段階において不明な点が生じた場合など、問合わせや確認が迅速になされ、確認された事項を記録し関係者に共有を図るなど特に評価できるものがあつた。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div>3. 業務遂行中、新たに発生した課題に対して、社内全体として体制の拡充を図るなど、業務を完成させるにあたり特に評価できるものがあつた。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div>4. その他 [ ]</div> <div>●判断基準</div> <div>上記該当項目を総合的に判断して、a ～ c 評価を行う。</div> <div>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。</div> <div>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)</div> <div>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。</div> <div>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は「a」評価も可)</div> <div>●評価点</div> <div>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)を入力してください</div> <div></div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> |          |              |    |     |   |     |   |   |   |

| 考査項目        | 細 別               | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d                                                         | e                                                              |
|-------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
|             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |              | 10 | -  | 5 | -  | 0 | -5                                                        | -10                                                            |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画 | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 管理技術者は、照査結果の確認を行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 業務計画書が契約締結後すみやかに提出されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図式等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理行い、かつ、委託先の成果物に対する照査を行っていることが書面で確認できる。</p> <p><input type="checkbox"/> 7. 守秘義務について具体的な計画が業務計画書等に記載している。</p> <p><input type="checkbox"/> 8. 個人情報等の管理に関する管理体制等が業務計画書等に記載している。</p> <p><input type="checkbox"/> 9. その他 [ ]</p> <p>◎評定は1～9のうち<br/>           評価値が90%以上 ..... a<br/>           評価値が70%以上90%未満 .... b<br/>           評価値が70%未満 ..... c</p> |          |              |    |    |   |    |   | <input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 5 )

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d                                                                                            | e                                                                                                 |
|-------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5                                                                                           | -10                                                                                               |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d                                                                                            | e                                                                                                 |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6                                                                                           | -12                                                                                               |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>1. 設計図書の内容を十分点検している。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め、業務計画書に記載している。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>3. 照査技術者は、業務期間をとおして適切に照査を実施している。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書にとりまとめ、照査技術者捺印のうえ<br/>管理技術者に提出している。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div></div>5. 品質確保のための会社独自の照査体制が確立され、その体制で照査を行ったことが確認できる。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div></div>6. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。<br/>(ISO9001等の認証取得と成果への反映が確認される場合)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div></div>7. 調査・計画業務の誤りが無いよう、点検シートが作成され、シートに工夫が見られ内容も適切である。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div></div>8. 「業務計画書」における「成果物の品質を確保するための計画」に記述された内容が適切であり、<br/>かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div>9. その他 [ (対象:管理、照査技術者)</div> |          |              |    |     |   |     |   | <div><div><input type="checkbox"/></div>品質管理につ<br/>いて、調査職<br/>員が文書で改<br/>善指示を行っ<br/>た。</div> | <div><div><input type="checkbox"/></div>品質管理につ<br/>いて、調査職<br/>員の文書によ<br/>る改善指示に<br/>従わなかった。</div> |

## 別紙-3 設計業務「調査・計画業務」業務名：—

| 考査項目 | 細 別 | 選択<br>区分                                                                                                            | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d                                                                                                                                                                                                                                                                    | e   |
|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
|      |     |                                                                                                                     |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5                                                                                                                                                                                                                                                                   | -10 |
|      |     |                                                                                                                     |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d                                                                                                                                                                                                                                                                    | e   |
|      |     |                                                                                                                     |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6                                                                                                                                                                                                                                                                   | -12 |
|      |     | ◎評価は1～12のうち                                                                                                         |          |              |    |     |   |     |   |                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |
|      |     | 評価値が90%以上 ..... a<br>評価値が80%以上90%未満 .... a'<br>評価値が70%以上80%未満 .... b<br>評価値が60%以上70%未満 .... b'<br>評価値が60%未満 ..... c |          |              |    |     |   |     |   | <div style="border: 2px solid black; padding: 10px;">           ①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>           ②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>           ③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 4 )         </div> |     |

| 考査項目      | 細 別        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|-----------|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|-----|-----|-----|
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              | 20 | 15 | 10 | 5  | 0   | -10 | -20 |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          | 28           | 21 | 14 | 7  | 0  | -14 | -28 |     |
| 結果の評<br>価 | 成果物の<br>品質 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすく整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 調査・計画時の配慮事項、ポイントや品質を高めるための提案が別途、引き継ぎ事項として整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 現地踏査の結果より判明した調査、計画上の対応が必要な事項についての対策が記載されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 業務遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>6. 誤字・脱漏、記載ミスなどがない。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>7. 理解しづらい文章表現などがなく、わかりやすい成果となっている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>8. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい説明となっている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>9. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>10. 成果品のチェック方法に工夫が見られた。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>11. 成果品は、独自に設定した社内基準を満足し、精度の向上に繋がっている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>12. その他</div></div> |          |              |    |    |    |    |     |     |     |

◎評定は1～12のうち

評価値が90%以上 ..... a

評価値が80%以上90%未満 ..... a'

評価値が70%以上80%未満 ..... b

評価値が60%以上70%未満 ..... b'

評価値が60%未満 ..... c

| 考査項目        | 細 別               | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d                                                                                             | e                                                                                                  |
|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |              | 5 | －  | 2.5 | －  | 0 | －2.5                                                                                          | －5                                                                                                 |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><input type="checkbox"/> 1. 業務に必要な技術基準、マニュアル、共通仕様書等が十分に理解されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 特記仕様書等に示された当該業務と関連する他の業務、事業が理解されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 管理技術者は、契約図書等に基づき、業務の技術上の管理を適切に行っている。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、設計図書等に基づき、適正に業務を実施している。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 担当技術者(定めていない場合は管理技術者)は、優れた技術力や創意工夫をもって、業務の成果に貢献している。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 業務の実施方針における検討方法は、本業務の目的を十分理解し、成果を得るための的確な<br/>手順、手法であり、他の手本となすべき優れたものである。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 業務の実施体制は、業務内容に応じた適切な人員配置であり、業務の停滞や手戻りを生じさせず完了させた。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 業務実施段階で判明した重要な事実等を速やかに変更業務計画書に反映し提出されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. その他 [ ](対象:管理技術者)</div> <div>◎評定は1～9のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 .... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 6 )</div></div> |          |              |   |    |     |    |   | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び<br/>執行計画につ<br/>いて、調査職<br/>員が文書で改<br/>善指示を行っ<br/>た。</div> | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び<br/>執行計画につ<br/>いて、調査職<br/>員の文書によ<br/>る改善指示に<br/>従わなかった。</div> |

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b   | b' | c | d    | e                                                   |                                                          |
|-------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|-----|----|---|------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |              | 5 | －  | 2.5 | －  | 0 | －2.5 | －5                                                  |                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              |   |    |     |    |   |      | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |
|             |      | <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 業務工程表は、契約締結後すみやかに提出されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 契約締結後すみやかに設計業務等に着手している。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. テクリスへの登録申請を調査職員の確認を受けた上ですみやかに行っている。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 調査職員と連絡を密にとり、円滑な業務の実施に努めている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 調査職員の指示事項に迅速に対応している。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 打合せにおいて、業務の課題とその解決策の提案が優れている。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 打合せにおいて、発注者が判断できる適切な資料の提示・提出がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 打合せ記録簿は、必要事項が簡潔に整理されており、かつ、速やかに提出されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. 業務計画書の業務工程(表)は、クリティカルポイントが明確にされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 10. 業務の進捗を図るための工夫がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 業務計画書に安全管理に係る項目があり、適切な内容の記述がある。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. 第三者の土地等への立ち入りにあたって、トラブルの発生が無いように適切な対応を行っている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 13. 屋外作業において、第三者の安全確保に努めている。</div> |          |              |   |    |     |    |   |      |                                                     |                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <div><div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div></div><div>14. 屋外作業において、事故が発生しないよう作業員等に安全教育の徹底を図り、指導・監督に努めている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div></div><div>15. 休日、夜間に屋外作業を行う場合は、事前に理由を付した書面を調査職員に提出している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div></div><div>16. その他〔<div></div>〕(対象:管理技術者)</div></div> |  |  |
| <div><div>◎評価は1～16のうち</div><div>評価値が90%以上 ..... a</div><div>評価値が70%以上90%未満 ..... b</div><div>評価値が70%未満 ..... c</div></div> <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div><div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div><div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 9 )</div></div> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |  |

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a   | a' | b   | b' | c  | d   | e                                                   |                                                          |
|-------------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-----|----|-----|----|----|-----|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          | 10           | 7.5 | 5  | 2.5 | 0  | -5 | -10 |                                                     |                                                          |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          | 照査技術者        | a   | a' | b   | b' | c  | d   | e                                                   |                                                          |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              | 28  | 21 | 14  | 7  | 0  | -14 | -28                                                 |                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理 | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 照査計画において、発注者から指摘がなかった。</p> <p><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、業務の各照査段階において自身での照査を行い、照査後に発注者からの指摘がなかった。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 基本条件の設定に対し、管理技術者が現地状況等の基本情報を収集して把握しているかの確認を行い、その内容が適切であるかについて照査が行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. 埋設物、支障物件、周辺施設との近接等、施工条件が反映されているかの照査が適正に行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 5. 設計方針及び設計手法が適切であるかの照査が適正に行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 6. 設計計算書、設計図、数量の正確性、概算工事費の適切性及び整合性に着目し照査が適正に行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 7. 受取対象物の照査のみならず、仮設工及びコスト縮減、建設副産物対策の妥当性についても十分な照査が適正に行われている。</p> <p><input type="checkbox"/> 8. 現場条件に対応した施工方法を複数提案し、総合的な判断に基づき決定されている。</p> <p><input type="checkbox"/> 9. 資料の提出時に、転記・計算ミスが無く内容のチェックを行っている。</p> <p><input type="checkbox"/> 10. 業務の実施に当たり、最新の技術基準及び参考図書並びに特記仕様書に基づき実施している。<br/>使用にあたって、事前に調査職員の承諾を得ている。</p> <p><input type="checkbox"/> 11. 業務の実施に当たり、設計図書に定める技術基準等について、十分に理解した上で適用している。</p> <p><input type="checkbox"/> 12. 設計業務等の実施に当たり、現地踏査を行い設計等に必要な現地の状況を把握している。</p> |          |              |     |    |     |    |    |     | <input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <div><div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>13. 現地踏査の実施に際し、貸与資料や設計図書に示す設計事項を照合して、調査対象項目を整理し、調査職員の承諾を得て実施している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>14. 資料収集の実施に際し、貸与資料や設計図書に示す設計事項と照合して、資料収集対象項目を整理し、調査職員の承諾を得て実施している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>15. 技術基準等が無い項目の取扱いが具体的に記述されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>16. 履行段階において、状況に応じた適切な対応を行い、もしくは提案がされている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>17. 構造等について、維持管理が容易となるよう詳細な検討がされている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>18. 構造及び維持管理の検討において、施設の長寿命化となる提案がされている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>19. 過年度からの打合せ経緯や成果を踏まえた成果となっている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>20. 当該現場の施工条件や環境特性などを的確に把握している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>21. 当該現場における施工上の留意点が、重要度や施工段階を考慮し的確に提案されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>22. 仮設計画が施工条件を的確に踏まえて提案されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>23. その他 [ (対象:管理、照査技術者)</div></div></div></div><div><div>◎評価は1～23のうち</div><div>評価値が90%以上 ..... a</div><div>評価値が80%以上90%未満 ..... a'</div><div>評価値が70%以上80%未満 ..... b</div><div>評価値が60%以上70%未満 ..... b'</div><div>評価値が60%未満 ..... c</div></div></div> |  |  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 16 )

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d | e |
|-------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|---|---|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              | 4 | 3  | 2 | 1  | 0 | — | — |
| 実施状況<br>の評価 | 創意工夫 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><input type="checkbox"/> 1. 当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に関する提案がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 品質管理のための照査体制を構築させ、有効的に機能している。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. ライフサイクルコストや新技術の活用など総合的かつ有効的なコスト縮減の提案がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 創意工夫、提案力等にかかる特筆すべき事項がある。<br/>具体記述( )</div> |          |              |   |    |   |    |   |   |   |
|             |      | ●判断基準<br>上記の項目のレ点の数により、1点から4点の加算評価とする。<br>※ただし、特段の評価ができる場合は、レ点の数にとらわれず、評価する内容を総合的に判断して評価する。<br>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は4点の加算評価も可)                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              |   |    |   |    |   |   |   |
|             |      | ●評価点<br>4点(a), 3点(a'), 2点(b), 1点(b'), 0点(c)を入力してください<br><div></div><br>* 業務評価、管理技術者の評価に反映。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |              |   |    |   |    |   |   |   |

| 考査項目              | 細 別        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d                                                                                  | e                                                                                       |
|-------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 6 | －  | 3 | －  | 0 | －3                                                                                 | －6                                                                                      |
| 説明調整<br>能力の評<br>価 | 説明調整<br>能力 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 疑義に対する質問や提案等が適切に行われた。</div></div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 説明内容が事前に十分整理されており、打合せも円滑に行われた。</div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 打ち合わせ及び資料の説明において、論理的で容易に理解できる説明が行われた。</div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 設計業務等を実施するための関係官公庁等への手続きを速やかに行っている。</div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 発注者が行う関係官公庁等への手続きに際して、分かりやすく、説明しやすい資料等の作成が行われている。</div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>6. 関係官公庁等及び地元関係者との手続きや交渉状況が遅滞なく報告されている。</div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>7. 発注者の指示による受注者が行うべき地元関係者への説明、交渉等において、誠意をもって適切な対応が図られている。</div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>8. その他 [ (対象:管理技術者)</div></div> |          |              |   |    |   |    |   | <div><input type="checkbox"/> 説明調整につ<br/>いて、調査職<br/>員が文書で改<br/>善指示を行っ<br/>た。</div> | <div><input type="checkbox"/> 説明調整につ<br/>いて、調査職<br/>員の文書によ<br/>る改善指示に<br/>従わなかった。</div> |
|                   |            | <div>◎評定は1～8のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 3 )</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |              |   |    |   |    |   |                                                                                    |                                                                                         |

| 考査項目                                                                                                                                                                                                                                         | 細 別    | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----|
|                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10 |
|                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|                                                                                                                                                                                                                                              |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6 | -12 |
| 結果の評価                                                                                                                                                                                                                                        | 成果物の品質 | <p>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 65%;"> <input type="checkbox"/> 1. 設計業務成果概要書は、業務全般の内容とそのポイントが的確に解説しとりまとめられている。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 2. 設計計算書は、設計条件、出典根拠、計算プログラム、モデル図、アウトプットデータがわかりやすく整理されている。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 3. 設計図面は、特記仕様書に基づき、適切な縮尺、配置により必要事項が漏れなく記載されている。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 4. 数量計算書は、計算方法や計算手順が明確である。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 5. 概算工事費は、適用する積算基準書に基づき構成され、採用する単価が妥当である。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 6. 施工計画書は、工事实施に当たって必要な事項の基本的内容が記載されている。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 7. 現地踏査の結果が、写真や図面によりの確に整理されている。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 8. 数量計算書は、「土木工事数量算出要領集計表(案)」に基づき、工種別、区間別にとりまとめられている。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 9. 設計図書にある検討項目、業務遂行段階での指示事項を漏れなくとりまとめられている。           </div> <div style="width: 30%; text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 成果物について、調査職員が文書で改善指示を行った。<br/><br/> <input type="checkbox"/> 成果物について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。           </div> </div> <p>◎評定は1～10のうち<br/>           評価値が90%以上 ..... a<br/>           評価値が80%以上90%未満 .... a'<br/>           評価値が70%以上80%未満 .... b<br/>           評価値が60%以上70%未満 .... b'<br/>           評価値が60%未満 ..... c</p> |          |              |    |     |   |     |   |    |     |
| <div style="border: 2px solid black; padding: 5px;"> <p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 9 )</p> </div> |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              |    |     |   |     |   |    |     |



| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b'  | c | d | e |
|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|-----|---|---|---|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              | 20 | 15 | 10 | 7.5 | 0 | － | － |
| 実施状況<br>の評価 | 業務特性 | <div>●評価対象項目</div> <div>(選択) (評定)</div> <div>I 設計条件への対応</div> <div><div><input type="checkbox"/> 1. 現場条件や環境条件などの制約条件が多く、その対応が特に評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 設計条件の設定において、高度な技術を要し、その対応が特に評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 設計条件の設定に当たり、地元、関係機関の意見聴取が必要であり、その対応が特に評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 関連する事業、工事に配慮する必要がある、その対応が特に評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 地元関係者への説明、交渉等の資料等に工夫がみられ、特に評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 6. その他 [業務箇所数が多くそれぞれの地区特性に配慮していた など ]</div></div> <div>II 高度な技術力への対応</div> <div><div><input type="checkbox"/> 7. 設計成果の導きにおいて、多岐にわたる比較検討が必要であり、その対応が特に評価できる</div><div><input type="checkbox"/> 8. 委員会もしくは有識者の意見聴取が必要であり、その対応が特に評価できる。</div><div><input type="checkbox"/> 9. その他 [ ]</div></div> <div>●判断基準</div> <div>※上記の対応事項に1つ以上レ点が付けばb' 評価とする。</div> <div>●評価点</div> <div>20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)を入力してください</div> <div></div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> |          |              |    |    |    |     |   |   |   |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              |    |    |    |     |   |   |   |

| 考査項目 | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d | e |
|------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|---|---|
|      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | - | - |
| 取組姿勢 | 責任感・<br>積極性・<br>倫理観 | <p>●評価対象項目</p> <p>(選択) (評定)</p> <p><input type="checkbox"/> 1. 業務遂行にあつて、有用な提案が行われるなど取組への積極性・責任感に対して特に評価できるものがあつた。</p> <p><input type="checkbox"/> 2. 業務遂行段階において不明な点が生じた場合など、問い合わせや確認が迅速になされ、確認された事項を記録し関係者に共有を図るなど特に評価できるものがあつた。</p> <p><input type="checkbox"/> 3. 業務遂行中、新たに発生した課題に対して、社内全体として体制の拡充を図るなど、業務を完成させるにあたり特に評価できるものがあつた。</p> <p><input type="checkbox"/> 4. その他 [ ]</p> <p>●判断基準</p> <p>上記該当項目を総合的に判断して、a ～ c 評価を行う。</p> <p>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。</p> <p>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)</p> <p>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。</p> <p>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は「a」評価も可)</p> <p>●評価点</p> <p>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)を入力してください</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100px; background-color: #0000ff;"></div> <p>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</p> |          |              |    |     |   |     |   |   |   |

| 考査項目        | 細 別               | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                          | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d  | e   |
|-------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----|-----|
|             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              | 10 | －  | 5 | －  | 0 | －5 | －10 |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><div><input type="checkbox"/></div>1. 管理技術者は、照査結果の確認を行っている。</div><div><input type="checkbox"/></div>2. 業務計画書が契約締結後すみやかに提出されている。</div> <div><input type="checkbox"/></div> 3. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。 |          |              |    |    |   |    |   |    |     |

☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e                                                   |                                                          |
|-------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10                                                 |                                                          |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e                                                   |                                                          |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6 | -12                                                 |                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              |    |     |   |     |   |    | <input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |
|             |      | <div><div><input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分点検している。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め、業務計画書に記載している。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして適切に照査を実施している。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書にとりまとめ、照査技術者捺印のうえ管理技術者に提出している。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための会社独自の照査体制が確立され、その体制で照査を行ったことが確認できる。</div><div><input type="checkbox"/> 6. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。<br/>(ISO9001等の認証取得と成果への反映が確認される場合)</div><div><input type="checkbox"/> 7. 設計エラーが無いよう、設計点検シートが作成され、シートに工夫が見られ内容も適切である。</div><div><input type="checkbox"/> 8. 現場発生材の発生抑制や利活用について検討され、成果に反映されている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 最適な施工計画の立案等により、コスト縮減が可能となる成果が得られている。</div><div><input type="checkbox"/> 10. 「業務計画書」における「成果物の品質を確保するための計画」に記述された内容が適切であり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。</div><div><input type="checkbox"/> 11. 最適な施工計画の立案、新技術、新工法の採用等により工期短縮が可能となる成果が得られている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. その他</div></div> <div>](対象:管理、照査技術者)</div> |          |              |    |     |   |     |   |    |                                                     |                                                          |

## 別紙-3 設計業務「概略・予備設計」業務名：—

| 考査項目                                                                                                                                                                                          | 細 別 | 選択<br>区分    | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----|--|
|                                                                                                                                                                                               |     |             |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10 |  |
|                                                                                                                                                                                               |     |             |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |  |
|                                                                                                                                                                                               |     |             |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6 | -12 |  |
|                                                                                                                                                                                               |     | ◎評価は1～12のうち |          |              |    |     |   |     |   |    |     |  |
| <div>評価値が90%以上 ..... a</div> <div>評価値が80%以上90%未満 .... a'</div> <div>評価値が70%以上80%未満 .... b</div> <div>評価値が60%以上70%未満 .... b'</div> <div>評価値が60%未満 ..... c</div>                                |     |             |          |              |    |     |   |     |   |    |     |  |
| <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div> <div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div> <div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 7 )</div> |     |             |          |              |    |     |   |     |   |    |     |  |

| 考査項目      | 細 別        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|-----------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|-----|-----|-----|
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 20 | 15 | 10 | 5  | 0   | -10 | -20 |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | 28           | 21 | 14 | 7  | 0  | -14 | -28 |     |
| 結果の評<br>価 | 成果物の<br>品質 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 現地条件・特性を踏まえた適切な仮設計画、施工方法等が的確に記載されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 現地踏査の結果より判明した設計上対応が必要な事項についての対策が記載されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 現場での施工における技術的ポイントが別途、引き継ぎ事項として整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 業務遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>6. エコマテリアルの使用をはじめ、現場発生材の積極的な利活用を検討し、調査職員と協議のうえ設計に反映させている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>7. グリーン購入法に基づき、物品使用の検討にあたって環境への負荷が少ない環境物品の採用をしている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>8. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい説明となっている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>10. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすい整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>11. コスト縮減の着目点、留意事項等において、詳細設計に向けた有益な提案がされている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>12. 有用な新技術・新工法の検討がされ、施工品質向上を図る提案がされている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>13. その他</div></div> |          |              |    |    |    |    |     |     |     |

◎評定は1～13のうち  
評価値が90%以上 ..... a  
評価値が80%以上90%未満 .... a'  
評価値が70%以上80%未満 .... b  
評価値が60%以上70%未満 .... b'  
評価値が60%未満 ..... c

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 7 )

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 6 )

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a'  | b | b' | c    | d  | e                                                   |                                                          |
|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|-----|---|----|------|----|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          | 5            | － | 2.5 | － | 0  | -2.5 | -5 |                                                     |                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 執行管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |              |   |     |   |    |      |    | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。 | <input type="checkbox"/> 執行管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。 |
|             |      | <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1. 業務工程表は、契約締結後すみやかに提出されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 契約締結後すみやかに設計業務等に着手している。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. TECRISへの登録申請を調査職員の確認を受けた上ですみやかに行っている。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 調査職員と連絡を密にとり、円滑な業務の実施に努めている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 5. 調査職員の指示事項に迅速に対応している。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 打合せにおいて、業務の課題とその解決策の提案が優れている。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 打合せにおいて、発注者が判断できる適切な資料の提示・提出がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 打合せ記録簿は、必要事項が簡潔に整理されており、かつ、速やかに提出されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. 業務計画書の業務工程(表)は、クリティカルポイントが明確にされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 10. 業務の進捗を図るための工夫がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 11. 業務計画書に安全管理に係る項目があり、適切な内容の記述がある。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. 第三者の土地等への立ち入りにあたって、トラブルの発生が無いように適切な対応を行っている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 13. 屋外作業において、第三者の安全確保に努めている。</div> |          |              |   |     |   |    |      |    |                                                     |                                                          |

|                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                   |  | <p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 14. 屋外作業において、事故が発生しないよう作業員等に安全教育の徹底を図り、指導・監督に努めている。         </p> <p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 15. 休日、夜間に屋外作業を行う場合は、事前に理由を付した書面を調査職員に提出している。         </p> <p> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 16. その他 [ ] (対象:管理技術者)         </p> |  |  |
| <p>◎評価は1～16のうち</p> <p>評価値が90%以上 ..... a</p> <p>評価値が70%以上90%未満 .... b</p> <p>評価値が70%未満 ..... c</p> |  | <p>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</p> <p>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</p> <p>③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 9 )</p>                                                                                                                                                  |  |  |

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b  | b'  | c | d   | e                                                                   |                                                                          |
|-------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|----|-----|---|-----|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 10 | 7.5 | 5  | 2.5 | 0 | -5  | -10                                                                 |                                                                          |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | 照査技術者        | a  | a'  | b  | b'  | c | d   | e                                                                   |                                                                          |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |              | 28 | 21  | 14 | 7   | 0 | -14 | -28                                                                 |                                                                          |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              |    |     |    |     |   |     | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員が文書で改<br>善指示を行っ<br>た。 | <input type="checkbox"/> 品質管理につ<br>いて、調査職<br>員の文書によ<br>る改善指示に<br>従わなかった。 |
|             |      | <div><input type="checkbox"/> 1. 照査計画において、発注者から指摘がなかった。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、業務の各照査段階において自身での照査を行い、照査後に発注者からの指摘がなかった。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 基本条件の設定に対し、管理技術者が現地状況等の基本情報を収集して把握しているかの確認を行い、その内容が適切であるかについて照査が行われている。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 埋設物、支障物件、周辺施設との近接等、施工条件が反映されているかの照査が適正に行われている。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 設計方針及び設計手法が適切であるかの照査が適正に行われている。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 設計計算書、設計図、数量の正確性、適切性及び整合性に着目し照査が適正に行われている。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 受取対象物の照査のみならず、仮設工及びコスト縮減、建設副産物対策の妥当性についても十分な照査が適正に行われている。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 現場条件に対応した施工方法を複数提案し、総合的な判断に基づき決定されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. 資料の提出時に、転記・計算ミスが無く内容のチェックを行っている。</div> <div><input type="checkbox"/> 10. 業務の実施に当たり、最新の技術基準及び参考図書並びに特記仕様書に基づき実施している。<br/>使用にあたって、事前に調査職員の承諾を得ている。</div> <div><input type="checkbox"/> 11. 業務の実施に当たり、設計図書に定める技術基準等について、十分に理解した上で適用している。</div> <div><input type="checkbox"/> 12. 設計業務等の実施に当たり、現地踏査を行い設計等に必要な現地の状況を把握している。</div> |          |              |    |     |    |     |   |     |                                                                     |                                                                          |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  | <div><div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>13. 現地踏査の実施に際し、貸与資料や設計図書に示す設計事項を照合して、調査対象項目を整理し、調査職員の承諾を得て実施している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>14. 資料収集の実施に際し、貸与資料や設計図書に示す設計事項と照合して、資料収集対象項目を整理し、調査職員の承諾を得て実施している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>15. 技術基準等が無い項目の取扱いが具体的に記述されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>16. 履行段階において、状況に応じた適切な対応を行い、もしくは提案がされている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>17. 構造等について、維持管理が容易となるよう詳細な検討がされている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>18. 構造及び維持管理の検討において、施設の長寿命化となる提案がされている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>19. 過年度からの打合せ経緯や成果を踏まえた成果となっている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>20. 当該現場の施工条件や環境特性などを的確に把握している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>21. 当該現場における施工上の留意点が、重要度や施工段階を考慮し的確に提案されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>22. 仮設計画が施工条件を的確に踏まえて提案されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div></div><div>23. その他 [</div><div></div><div>](対象:管理、照査技術者)</div></div></div></div></div></div><div><div>◎評価は1～23のうち</div><div>評価値が90%以上 ..... a</div><div>評価値が80%以上90%未満 ..... a'</div><div>評価値が70%以上80%未満 ..... b</div><div>評価値が60%以上70%未満 ..... b'</div><div>評価値が60%未満 ..... c</div></div></div><div><div><div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div><div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div><div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 18 )</div></div></div></div></div> |  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a | a' | b | b' | c | d | e |
|-------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|---|----|---|----|---|---|---|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              | 4 | 3  | 2 | 1  | 0 | — | — |
| 実施状況<br>の評価 | 創意工夫 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><input type="checkbox"/> 当該業務の特性を考慮しつつ、新たな、あるいは高度な調査・解析・設計等の手法・技術に関する提案がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 検討課題と共に今後実施すべき検討事項・方針等が提案されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 品質管理のための照査体制を構築させ、有効的に機能している。</div> <div><input type="checkbox"/> ライフサイクルコストや新技術の活用など総合的かつ有効的なコスト縮減の提案がなされている。</div> <div><input type="checkbox"/> 創意工夫、提案力等にかかる特筆すべき事項がある。<br/>具体記述( )</div> |          |              |   |    |   |    |   |   |   |
|             |      | ●判断基準<br>上記の項目のレ点の数により、1点から4点の加算評価とする。<br>※ただし、特段の評価ができる場合は、レ点の数にとらわれず、評価する内容を総合的に判断して評価する。<br>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は4点の加算評価も可)                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |              |   |    |   |    |   |   |   |
|             |      | ●評価点<br>4点(a), 3点(a'), 2点(b), 1点(b'), 0点(c)を入力してください<br><div></div><br>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |              |   |    |   |    |   |   |   |

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %) = 該当項目数( 0 ) / 評価対象項目数( 3 )

| 考査項目      | 細 別        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e                                                             |                                                                    |
|-----------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10                                                           |                                                                    |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e                                                             |                                                                    |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6 | -12                                                           |                                                                    |
| 結果の評<br>価 | 成果物の<br>品質 | ●評価対象項目<br>(選択)(評定)<br><div><input type="checkbox"/> 1. 設計業務成果概要書は、業務全般の内容とそのポイントが的確に解説しとりまとめられている。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 設計計算書は、設計条件、出典根拠、計算プログラム、モデル図、アウトプットデータがわかりやすく整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 設計図面は、特記仕様書に基づき、適切な縮尺、配置により必要事項が漏れなく記載されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 数量計算書は、計算方法や計算手順が明確である。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 概算工事費は、適用する積算基準書に基づき構成され、採用する単価が妥当である。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. 施工計画書は、工事実施に当たって必要な事項の基本的内容が記載されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 現地踏査の結果が、写真や図面によりの確に整理されている。</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 数量計算書は、「土木工事数量算出要領集計表(案)」に基づき、工種別、区間別に取りまとめられている。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. 設計図書にある検討項目、業務遂行段階での指示事項を漏れなくとりまとめられている。</div> <div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 10. その他 [ ]</div> <div>◎評定は1～10のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が80%以上90%未満 .... a'<br/>評価値が70%以上80%未満 .... b<br/>評価値が60%以上70%未満 .... b'<br/>評価値が60%未満 ..... c</div> |          |              |    |     |   |     |   |    | <div><input type="checkbox"/> 成果物について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 成果物について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |
|           |            | <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div> <div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div> <div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 9 )</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |              |    |     |   |     |   |    |                                                               |                                                                    |

| 考査項目        | 細 別               | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|-------------|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----|
|             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10 |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><br><input type="checkbox"/> 管理技術者は、優れた技術力をもって、業務の技術上の管理を適切に行っている。<br><br><input type="checkbox"/> 管理技術者は、関連のある設計業務等の受注者と積極かつ主導的に協議を行い相互に協力し業務を行っている。<br><br><input type="checkbox"/> 業務計画書における実施方針は、優れた手法、技術もしくは創意工夫によるものである。<br><br><input type="checkbox"/> 業務の効率化に関する具体的な提案がされている。<br><br><input type="checkbox"/> 業務の実施体制において、支店・本社などの支援体制が整備されている。<br><br><input type="checkbox"/> その他 [ ] |          |              |    |     |   |     |   |    |     |
|             |                   | ●判断基準<br>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。<br>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)<br>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。<br>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は「a」評価も可)<br>※業務執行上の過失として主任調査員細別評価項目においてdまたはe評価があった場合、d評価以下とし「その他」に理由を記載すること。<br><br>●評価点<br>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c), -5点(d), -10点(e)を入力してください<br><div></div><br>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。                                         |          |              |    |     |   |     |   |    |     |

| 考査項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b'  | c | d | e |
|-------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|-----|---|---|---|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 20 | 15 | 10 | 7.5 | 0 | ー | ー |
| 実施状況<br>の評価 | 業務特性 | <div>●評価対象項目</div> <div>(選択) (評定)</div> <div>I 設計条件への対応</div> <div><input type="checkbox"/> 1. 現場条件や環境条件などの制約条件が多く、その対応が特に評価できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 設計条件の設定において、高度な技術を要し、その対応が特に評価できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 設計条件の設定に当たり、地元、関係機関の意見聴取が必要であり、その対応が特に評価できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. 関連する事業、工事に配慮する必要がある、その対応が特に評価できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 5. 地元関係者への説明、交渉等の資料等に工夫がみられ、特に評価できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 6. その他 [ ]</div> <div>II 高度な技術力への対応</div> <div><input type="checkbox"/> 7. 設計成果の導きにおいて、多岐にわたる比較検討が必要であり、その対応が特に評価できる</div> <div><input type="checkbox"/> 8. 委員会もしくは有識者の意見聴取が必要であり、その対応が特に評価できる。</div> <div><input type="checkbox"/> 9. その他 [ ]</div> <div>●判断基準</div> <div>※上記の対応事項に1つ以上レ点が付けばb' 評価とする。</div> <div>●評価点</div> <div>20点(a), 15点(a'), 10点(b), 7.5点(b'), 0点(c)を入力してください</div> <div></div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> |          |              |    |    |    |     |   |   |   |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              |    |    |    |     |   |   |   |

| 考査項目 | 細 別                 | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d | e |
|------|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|---|---|
|      |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | - | - |
| 取組姿勢 | 責任感・<br>積極性・<br>倫理観 | <div>●評価対象項目</div> <div>(選択) (評定)</div> <div><input type="checkbox"/> 1. 業務遂行にあつて、有用な提案が行われるなど取組への積極性・責任感に対して特に評価できるものがあつた。</div> <div><input type="checkbox"/> 2. 業務遂行段階において不明な点が生じた場合など、問合わせや確認が迅速になされ、確認された事項を記録し関係者に共有を図るなど特に評価できるものがあつた。</div> <div><input type="checkbox"/> 3. 業務遂行中、新たに発生した課題に対して、社内全体として体制の拡充を図るなど、業務を完成させるにあたり特に評価できるものがあつた。</div> <div><input type="checkbox"/> 4. その他 [ ]</div> <div>●判断基準</div> <div>上記該当項目を総合的に判断して、a ～ c 評価を行う。</div> <div>※総括調査員は、主任調査員の意見を参考に発注業務全体を視野に入れた総括的な評価を行う。</div> <div>(業務履行過程での日々の対応の評価は主任調査員が実施)</div> <div>※評価にあたっては、評価対象項目のレ点の数だけにとらわれず、評価する内容を総合的に判断し評価する。</div> <div>(例えば、レ点が1つであっても、その内容が特に評価に値する場合は「a」評価も可)</div> <div>●評価点</div> <div>10点(a), 7.5点(a'), 5点(b), 2.5点(b'), 0点(c)を入力してください</div> <div></div> <div>* 業務評定、管理技術者の評価に反映。</div> |          |              |    |     |   |     |   |   |   |

| 考査項目        | 細 別               | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b | b' | c | d                                                                    | e                                                                         |
|-------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|---|----|---|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |          |              | 10 | －  | 5 | －  | 0 | －5                                                                   | －10                                                                       |
| 実施能力<br>の評価 | 実施体制<br>と執行計<br>画 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)<br/><div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 管理技術者は、照査結果の確認を行っている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 業務計画書が契約締結後すみやかに提出されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 業務計画書は、設計図書に定められた必要な事項を記載し業務内容に適した業務計画書が提出されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 業務計画書における実施方針は、特記仕様書等の設計図書の項目を満足し指摘や修正がない。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 業務計画書における実施方針は、本業務の目的や内容に基づき、図式等による工夫が見られ、かつ、内容がわかりやすく記載されている。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>6. 再委託に付した場合、書面により協力者との契約関係が明確であり、協力者に対して適切な指導、管理行い、かつ、委託先の成果物に対する照査を行っていることが書面で確認できる。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>7. 守秘義務について具体的な計画が業務計画書等に記載している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>8. 個人情報等の管理に関する管理体制等が業務計画書等に記載している。</div></div><div><div><input type="checkbox"/></div><div><div><input type="checkbox"/></div>9. その他 [ ]</div></div></div> |          |              |    |    |   |    |   | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 実施体制及び執行計画について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |
|             |                   | <div>◎評定は1～9のうち<br/>評価値が90%以上 ..... a<br/>評価値が70%以上90%未満 ..... b<br/>評価値が70%未満 ..... c</div> <div><div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。<br/>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。<br/>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 5 )</div></div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |              |    |    |   |    |   |                                                                      |                                                                           |

| 考查項目        | 細 別  | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d                                                              | e                                                                   |
|-------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5                                                             | -10                                                                 |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d                                                              | e                                                                   |
|             |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6                                                             | -12                                                                 |
| 実施状況<br>の評価 | 品質管理 | ●評価対象項目<br>(選択) (評定)<br><div><div><input type="checkbox"/> 1. 設計図書の内容を十分点検している。</div><div><input type="checkbox"/> 2. 照査技術者は、照査計画を作成し、照査に関する事項を定め、業務計画書に記載している。</div><div><input type="checkbox"/> 3. 照査技術者は、業務期間をとおして適切に照査を実施している。</div><div><input type="checkbox"/> 4. 照査技術者は、業務完了に伴って照査結果を照査報告書にとりまとめ、照査技術者捺印のうえ管理技術者に提出している。</div><div><input type="checkbox"/> 5. 品質確保のための会社独自の照査体制が確立され、その体制で照査を行ったことが確認できる。</div><div><input type="checkbox"/> 6. 品質管理のためのシステムが構築されており、かつ、成果への反映について確認できる。<br/>(ISO9001等の認証取得と成果への反映が確認される場合)</div><div><input type="checkbox"/> 7. 詳細設計照査要領に基づく照査を行い、かつ設計点検シート等の工夫が見られ内容が適切である。</div><div><input type="checkbox"/> 8. 現場発生材の発生抑制や利活用について検討され、成果に反映されている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 9. 最適な施工計画の立案等により、コスト縮減が可能となる成果が得られている。</div><div><input type="checkbox"/> 10. 「業務計画書」における「成果物の品質を確保するための計画」に記述された内容が適切であり、かつ、当該業務の品質の管理に繋がっている。</div><div><input type="checkbox"/> 11. 最適な施工計画の立案、新技術、新工法の採用等により工期短縮が可能となる成果が得られている。</div><div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 12. その他</div></div> <div>(対象:管理、照査技術者)</div> |          |              |    |     |   |     |   | <div><input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員が文書で改善指示を行った。</div> | <div><input type="checkbox"/> 品質管理について、調査職員の文書による改善指示に従わなかった。</div> |

別紙一3 設計業務「詳細設計」業務名：—

| 考査項目                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 細 別 | 選択<br>区分    | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|----------|--------------|----|-----|---|-----|---|----|-----|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |             |          |              | 10 | 7.5 | 5 | 2.5 | 0 | -5 | -10 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |             |          | 照査技術者        | a  | a'  | b | b'  | c | d  | e   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |             |          |              | 12 | 9   | 6 | 3   | 0 | -6 | -12 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |     | ◎評価は1～12のうち |          |              |    |     |   |     |   |    |     |
| <div>評価値が90%以上 ..... a</div> <div>評価値が80%以上90%未満 .... a'</div> <div>評価値が70%以上80%未満 .... b</div> <div>評価値が60%以上70%未満 .... b'</div> <div>評価値が60%未満 ..... c</div> <div>①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合に<br/>チェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。</div> <div>②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。</div> <div>③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 10 )</div> |     |             |          |              |    |     |   |     |   |    |     |

| 考査項目      | 細 別        | 選択<br>区分                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 評価<br>区分 | 業務、<br>管理技術者 | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|-----------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|----|----|----|----|-----|-----|-----|
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              | 20 | 15 | 10 | 5  | 0   | -10 | -20 |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | 照査技術者        | a  | a' | b  | b' | c   | d   | e   |
|           |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | 28           | 21 | 14 | 7  | 0  | -14 | -28 |     |
| 結果の評<br>価 | 成果物の<br>品質 | <div>●評価対象項目<br/>(選択) (評定)</div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>1. 現地条件・特性を踏まえた適切な仮設計画、施工方法等が施工計画書に的確に記載されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>2. 現地踏査の結果より判明した設計上対応が必要な事項についての対策が記載されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>3. 現場での施工における技術的ポイントが別途、引き継ぎ事項として整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>4. 設計図書に定められた項目及び指示事項が漏れなく整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>5. 業務遂行段階での指示事項が漏れなく整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>6. エコマテリアルの使用をはじめ、現場発生材の積極的な利活用を検討し、調査職員と協議のうえ設計に反映させている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>7. グリーン購入法に基づき、物品使用の検討にあたって環境への負荷が少ない環境物品の採用をしている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>8. 全体的な構成や説明の流れが業務の目的と成果への導きとして適切にとりまとめられている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>9. 個々の説明において、図や表を活用するなどわかりやすい説明となっている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>10. 活用した技術基準や文献等の出典先が、それぞれの成果に記載され、わかりやすい整理されている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>11. コスト縮減留意書において、有益な提案がされている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>12. 有用な新技術・新工法の検討がされ、施工品質向上を図る提案がされている。</div></div> <div><div><input type="checkbox"/></div><div><input type="checkbox"/></div><div>13. その他</div><div></div><div>]</div></div> |          |              |    |    |    |    |     |     |     |

◎評定は1～13のうち  
評価値が90%以上 ..... a  
評価値が80%以上90%未満 .... a'  
評価値が70%以上80%未満 .... b  
評価値が60%以上70%未満 .... b'  
評価値が60%未満 ..... c

①「評価対象項目」のうち、(選択)のチェック欄があるものは、選択項目として該当する場合にチェックし、評価対象の項目とする。その他は必須項目とする。

②必須項目と選択項目で選択した項目を母数として計算した比率(%)計算の値で評価する。

③評価値( 0 %)＝該当項目数( 0 )／評価対象項目数( 8 )

別紙－４ 採点表（減点項目）

１ 事故等による減点

当該業務履行期間中に受注者に起因する事故等が発生し、指名除外等の措置を行った場合には、当該業務の総合評定点に対して、表－１を参考として減点することができる。

表－１ 受注者に起因する事故等が発生した場合の減点基準

| 区分  | 口頭注意 | 文書注意 | 指名除外<br>１ヵ月まで | 指名除外<br>が１ヵ月を<br>超える |
|-----|------|------|---------------|----------------------|
| 考查点 | －３点  | －５点  | －１０点          | －１５点                 |

【適用事例】

- ☐発注者の承諾なしに当該業務に関する権利義務、成果物を第三者に譲渡又は承継、公開した。
- ☐廃棄物の処理及び清掃に関する法律に違反する不法投棄、砂利採取法に違反する無許可採取等、関係法令に違反する事実が判明した。
- ☐一括再委託、一括下請負を行った。
- ☐打ち合わせ協議または検査の実施に当たり、職務の執行を妨げた。
- ☐当該業務において過積載等の道路交通法違反により、逮捕または送検等をされた。
- ☐当該業務において安全管理の処分が不適切であったために、死傷者を生じさせた業務関係者事故、または重大な損害を与えた公衆災害を起こした。
- ☐その他（理由： ）

２ 瑕疵修補及び損害賠償による減点

成果品に、受注者の責任に起因する瑕疵が存在し、契約書の瑕疵担保条項等に記された手続に従い、瑕疵修補又は損害賠償が実施された場合には、当該業務の総合評定点に対して、表－２を参考として－２０点まで減点することができる。ただし、ここでいう瑕疵修補とは、軽微なミスの修正ではない大幅な修補をいう。また、総合評点が採点された後に当該事象が発生した場合は、遡って減点を実施するものとする。

表－２ 瑕疵修補又は損害賠償が実施された場合の減点基準

| 区分  | 瑕疵修補又は損害賠償の実施 | 故意又は重大な過失により瑕疵修補又は損害賠償の実施 |
|-----|---------------|---------------------------|
| 考查点 | －１０点          | －２０点                      |

３ 総合評価落札方式に係る減点

受注者の責めにより、技術資料の内容が満足できなかった場合には、当該業務の総合評定点に対して、表－３を参考として減点することができる。なお、減点方法は未実施の評価項目毎に５点を減じるものとする。

表－３ 受注者の責めにより、技術資料の内容が満足できなかった場合の減点基準

| 総合評価落札方式に係る減点                   |
|---------------------------------|
| 【総合評価落札方式に係る技術資料の不履行】<br>の小計による |

【総合評価落札方式に係る技術資料の不履行】

- ☐企業の能力に係る評価項目（ 点減点，理由： ）
- ☐管理技術者に係る評価項目（ 点減点，理由： ）
- ☐担当技術者に係る評価項目（ 点減点，理由： ）
- ☐実施方針に係る評価項目（ 点減点，理由： ）
- 小 計 点減点

別紙ー 5 採点上の補足（1／4）

採点表の評価細目で、“高度な技術”“難易度の高い作業（業務）”の項目があるが、これに関しては「設計・コンサルタント業務等入札契約問題検討委員会中間とりまとめ」に示される「知識」の高い業務かつ／又は「構想力・応用力」の高い業務を指す。以下、標準的な業務内容に基づいた例を示す。

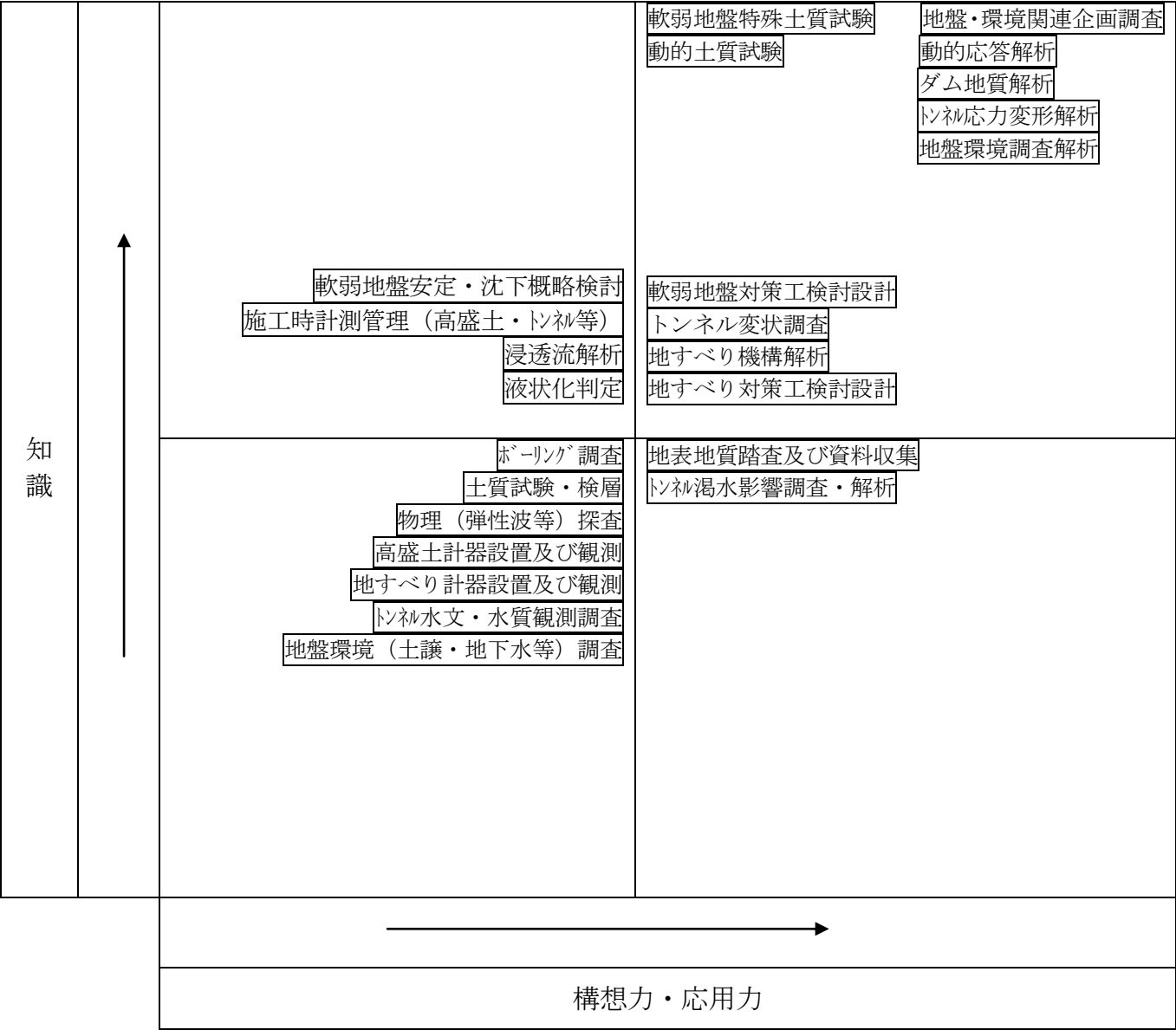


図 地質調査の例

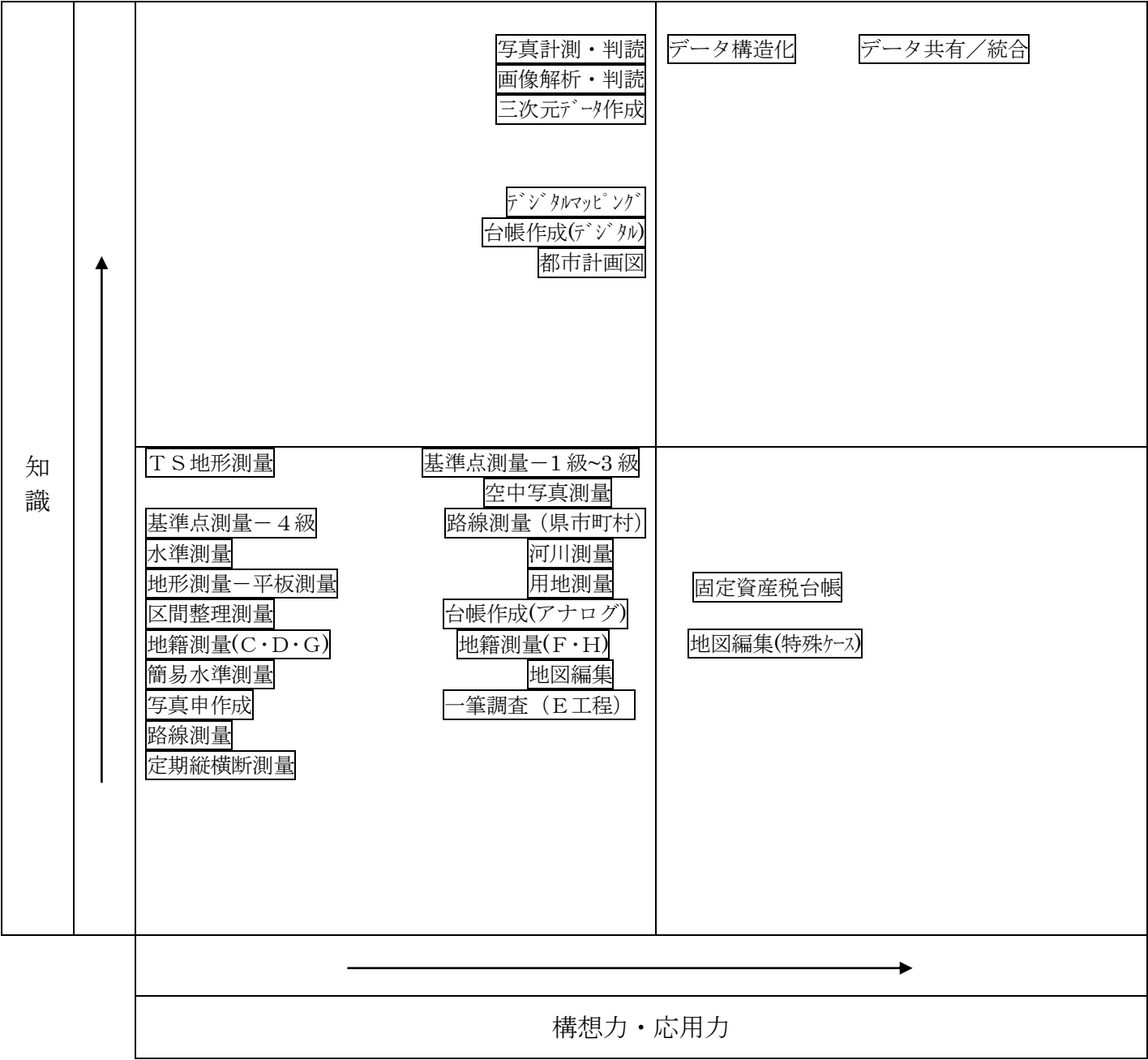


図 測量作業の例

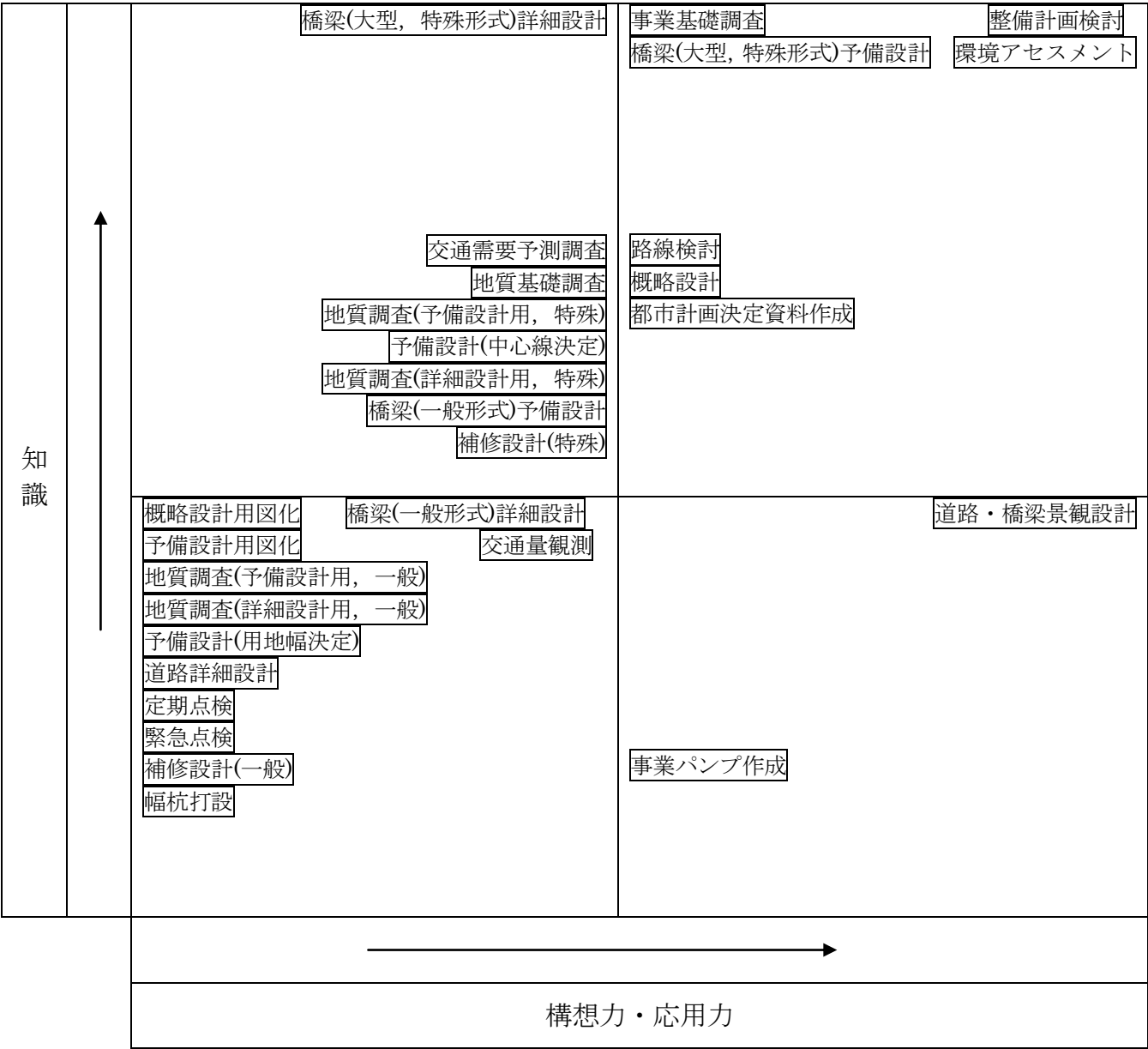
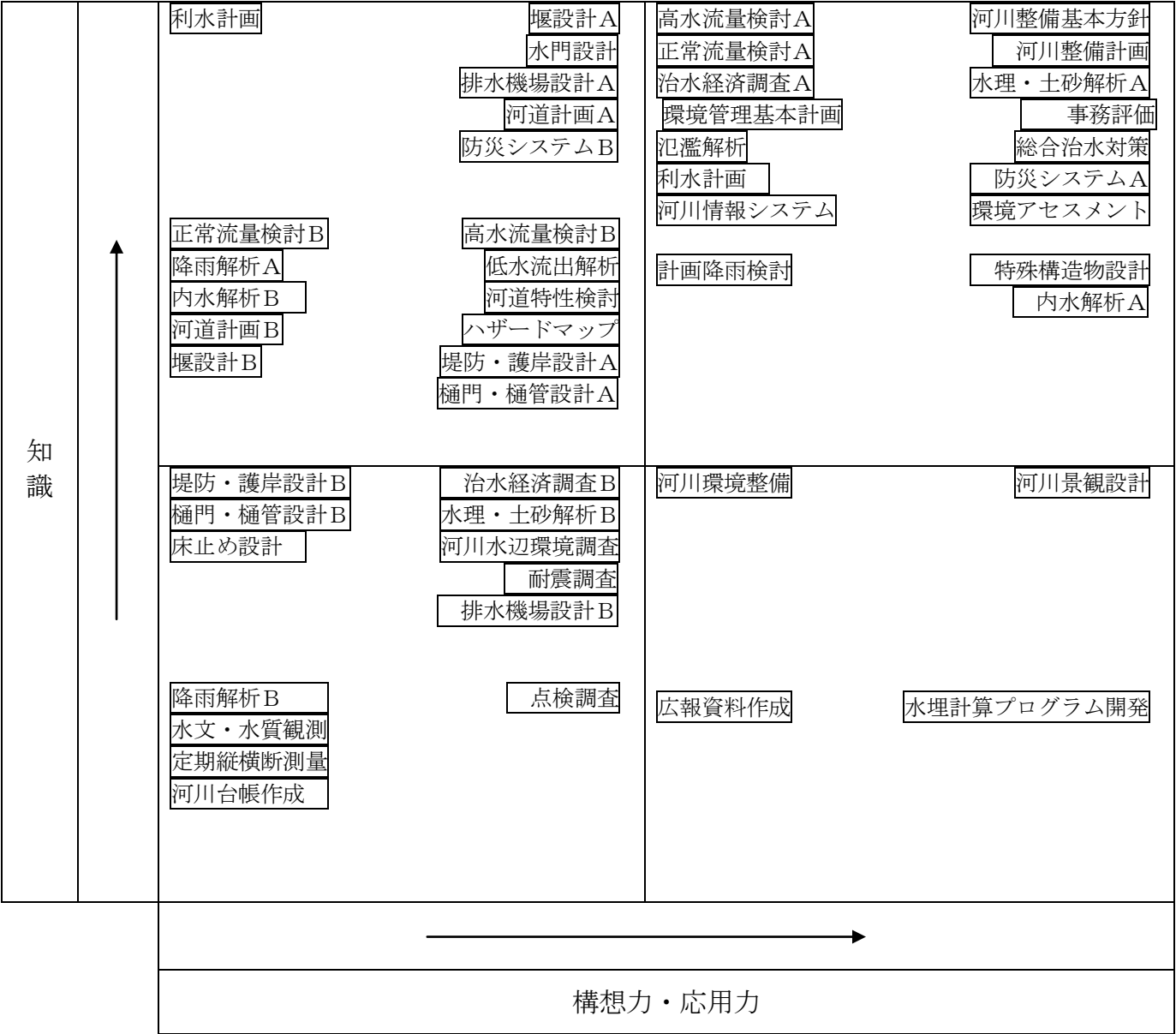


図 道路事業に関わる調査・計画・設計業務の例



注) A, Bは同種の業務における難易度の違いを表し, Aは難易度が大であるもの。

図 河川事業に関わる調査・計画・設計業務の例